

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM-GKM-FIB-MPPS-001
Tanggal Terbit Edisi VI : Nopember 2017
Status Revisi : 06
Disyahkan Oleh : Dr. Budi Agustono, M.S.
Dekan FIB.



GUGUS KENDALI MUTU
PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN
PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA
NOPEMBER 2017



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 1 dari 80

KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur kepada Tuhan Yang Mahaesa atas rahmat dan karunia-Nya Tim Gugus Kendali Mutu PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya Universitas Sumatera Utara telah menyelesaikan Dokumen PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI FAKULTAS ILMU BUDAYA USU

Manual Mutu PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU disusun untuk memberikan pedoman dan arah bagi penyelenggaraan mutu akademik di PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI FAKULTAS ILMU BUDAYA USU Dalam rangka menentukan sasaran-sasaran akademik yang ingin dicapai PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU , pedoman ini diturunkan dari Visi dan Misi PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI FAKULTAS ILMU BUDAYA USU. Diharapkan sasaran-sasaran akademik yang terkait dengan Tridharma Perguruan Tinggi bersifat spesifik, realistik, terukur dan dapat dicapai dalam jangka waktu yang ditentukan.

Manual Mutu ini merupakan dokumen akademik yang digunakan dalam mencapai mutu akademik PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dan harus dikembangkan terus secara berkelanjutan oleh PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dalam kehidupan akademik yang unggul dan memiliki daya saing dalam dunia internasional.

Ucapan terima kasih disampaikan kepada semua pihak yang terlibat langsung atau tidak langsung dalam usaha penyusunan Manual Mutu PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU .

Kritik dan saran yang bersifat konstruktif diharapkan demi kesempurnaan Manual Mutu PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU .

Medan, Nopember 2017
Ketua

Drs. Muhammad Takari, M.Hum., Ph.D.
NIP. 196512211991031001



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 2 dari 80

DAFTAR ISI

	Halaman.
KATA PENGANTAR	1
DAFTAR ISI	2
TIM PENYUSUN GKM PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI FAK. ILMU BUDAYA USU	3
PENGESAHAN	3
DAFTAR DISTRIBUSI	3
PENCATATAN PERUBAHAN MANUAL MUTU	4
Bab I. PENDAHULUAN	5
1.1. Pengertian	5
1.2. Tujuan SMM PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI FIB USU	6
1.3. Ruang Lingkup Penerapan	6
Bab II. KEBIJAKAN MUTU (<i>QUALITY POLICY</i>) PROGRAM STUDI MAGISTER (S- 2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI FAKULTAS ILMU BUDAYA USU	7
2.1. Kebijakan Umum	7
2.2. Tujuan Mutu	8
2.3. Standar Mutu	8
Bab III. SISTEM MANAJEMEN MUTU	47
3.1. Ketentuan Umum	47
3.2. Sistem Dokumentasi	47
3.3. Pengendalian Dokumen	47
3.4. Pengendalian Record	48
Bab IV. TANGGUNG JAWAB MANAJEMEN	49
4.1. Pemenuhan Persyaratan Pelanggan (<i>Stakeholder</i>)	49
4.2. Perencanaan	49
4.3. Komunikasi	49
4.4. Efektifitas Sistem Manajemen	50
4.5. Komitmen Terhadap Perbaikan Berkelanjutan	51
Bab V. SUMBER DAYA	52
5.1. Ketentuan Umum	52
5.2. Penilaian Kinerja	52
5.3. Pelatihan	52
5.4. Prasarana dan Lingkungan Kerja	52



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 3 dari 80

Bab VI	MANAJEMEN PROSES	54
	6.1. Pengelolaan dan Pengendalian Proses	54
	6.2. Proses Utama Realisasi Produk	54
	DAFTAR RUJUKAN	64



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 4 dari 80

TIM PENYUSUN GUGUS KENDALI MUTU (TIM GKM)
PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA USU 2016

	Nama	Jabatan	Tanda tangan	Tanggal
Disiapkan oleh	Drs. Muhammad Takari, M.Hum., Ph.D.	Ketua		Nop. 2017
Disiapkan oleh	Drs. Torang Naiborhu, M.Hum.	Sekretaris		Nop. 2017
Disiapkan oleh	Drs. Kumalo Tarigan, M.A., Ph.D.	Anggota		Nop. 2017

PENGESAHAN

	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Disahkan oleh	Dr. Budi Agustono, M.S.	Dekan		Nop. 2017

DAFTAR DISTRIBUSI

No.	Penerima	Personel	Tanda tangan	Tanggal
1	UMMUSU	Ketua		
		Sekretaris		
2	Dekan FIB USU	Ketua		
		Sekretaris		
3	GJMUSU	Ketua		
		Sekretaris		



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 5 dari 80

**PENCATATAN PERUBAHAN
 MANUAL MUTU**

Revisi ke	Tanggal	Halaman	Paragraf	Alasan	Disahkan Oleh	Fungsi/Jabatan	Tanda Tangan
1	2009	Sampul		Pergantian Dekan dari Prof. Syaifuddin, M.A., Ph.D kepada Dr. Syahron Lubis, MA.	Dekan	Dekan	
2	2011	Sampul dan isi		Pergantian nama fakultas dari Fakultas Ilmu Budaya ke Fakultas Ilmu Budaya	Dekan	Dekan	
3	2014	Sampul dan isi		Tanggal, bulan, tahun, logo USU	Dekan	Dekan	
4	2014	Sampul dan isi		Tanggal, bulan, tahun, logo USU	Dekan	Dekan	
5	2016	Sampul, dan isi		1. Tanggal, bulan, tahun, nomor, logo USU. 2. Penggantian Dekan dari Dr. Syahron Lubis, MA kepada Dr. Budi Agustono, M.S.	Dr. Budi Agustono, M.S.	Dekan	
6	2017	Sampul, dan isi		1. Tanggal, bulan, tahun. 2. Penggantian Kaprodi dari Drs. Irwansyah, MA., kepada Drs. Muhammad Takari, M.Hum., Ph.D.	Dr. Budi Agustono, M.S.	Dekan	



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 6 dari 80

1. PENDAHULUAN

Program PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya Universitas Sumatera Utara (FIB USU) diprogram untuk dapat menghasilkan lulusan yang handal dan kompeten dalam bidang etnomusikologi yang mampu menghasilkan Penelitian dan Pengabdian yang bermanfaat bagi masyarakat luas baik nasional, regional, maupun internasional. Sesuai dengan visi Universitas Sumatera Utara, yang mengarah kepada *university for industry*, maka kompetensi lulusan S-2 Penciptaan dan Pengkajian Seni diharapkan dapat memenuhi pemahaman tentang ilmu seni dalam konteks sosio-budaya masyarakat pemilikinya secara komprehensif dan memiliki kemampuan baik sebagai peneliti, konsultan, maupun pengajar serta kemungkinannya menjadi pimpinan yang mampu mengambil keputusan nyata baik di dunia usaha, pemerintah, swasta maupun sebagai pendidik yang terkait dengan ilmu seni di kawasan Sumatera Utara maupun Indonesia umumnya. Sejalan dengan hal di atas, maka misi program PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU adalah mengembangkan proses belajar mengajar dengan melahirkan lulusan yang memiliki kompetensi dalam pengembangan dan pendalaman ilmu seni terkait dengan sumber daya manusia yang terus berkembang.

Dengan demikian, untuk menjamin terlaksananya kebijakan normatif dan kebijakan umum untuk mencapai tujuan PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU tersebut, maka disusun program Sistem Manajemen Mutu PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU yang memberikan penjaminan mutu (*Quality Assurance*) dan Pengendalian Mutu (*Quality Control*), yang akan menjadi rambu-rambu operasional bagi seluruh staf dosen PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dalam melaksanakan tugasnya.

1.1. Pengertian

Buku Manual Sistem Manajemen Mutu PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU yang selanjutnya disebut Manual Mutu (MM) merupakan kerangka dasar yang digunakan oleh PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dalam menyusun dan menerapkan Sistem Manajemen Mutu program studi. Pengertian mutu secara umum adalah kesesuaian dengan standar dan kesesuaian dengan harapan *stakeholder* atau pemenuhan janji yang telah diberikan. Mutu pendidikan di PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dimengerti sebagai pencapaian tujuan pendidikan dan kompetensi lulusan yang telah ditetapkan sesuai rencana strategis (*renstra*) dan standar akademik. Pencapaian tujuan ini menyangkut aspek masukan, proses, dan keluaran serta nilai dan derajat kebaikan, keutamaan, dan kesempumaan.



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 7 dari 80

Mutu Pendidikan di PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU bersifat proaktif dalam arti bahwa lulusan PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mampu secara terus-menerus menyesuaikan diri dengan perkembangan ilmu dan teknologi serta realitas sosial-budaya yang terus berkembang secara dinamis. Mutu pendidikan di PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU juga mencakup aspek pelayanan administratif, sarana, prasarana, organisasi dan manajemen yang dapat memenuhi harapan sivitas akademika dan masyarakat (baik orang tua mahasiswa, pengguna lulusan, maupun masyarakat luas).

Sistem penjaminan mutu akademik di PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dirancang dan dilaksanakan untuk dapat menjamin mutu gelar akademik yang diberikan. Hal ini berarti bahwa sistem penjaminan mutu harus dapat menjamin bahwa lulusan akan memiliki kompetensi yang ditetapkan dalam Spesifikasi Program Studi. Dengan demikian PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU juga menjamin mahasiswa akan memperoleh pengalaman belajar seperti yang dijanjikan di dalam spesifikasi FIB USU

1.2. Tujuan SMM MPPS FIB USU

Sistem manajemen mutu (SMM) akademik di PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dilaksanakan untuk Program Studi S-2 sesuai Buku Pedoman Sistem Manajemen Mutu PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI FIB USU yang di dalamnya berisi kebijakan mutu, organisasi, tanggung jawab, dan wewenang, manual mutu akademik, serta manual prosedur.

Pada tingkat PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dirumuskan kompetensi lulusan dan spesifikasi program studi S-2 serta dilakukan evaluasi diri.

Menggunakan instrumen tersebut di atas yang ada pada PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU, SMM PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dirancang dengan tujuan:

- a. Membantu pencapaian Visi dan Misi PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU.
- b. Menjamin kepatuhan seluruh perangkat kelembagaan PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dalam penjaminan mutu pendidikan, penelitian, dan pelayanan pada masyarakat.
- c. Menjamin kepastian bahwa lulusan PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki kompetensi yang sesuai dengan standar yang ditetapkan.
- d. Menjamin kepastian bahwa setiap mahasiswa mendapat pengalaman belajar sesuai dengan spesifikasi bidang-bidang ilmu seni yang diikutinya.
- e. Menjamin relevansi antara program pendidikan dan tuntutan/kebutuhan *stakeholders*.



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 8 dari 80

1.3. Ruang Lingkup Penerapan

Ruang lingkup proses penerapan Sistem Manajemen Mutu di PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU meliputi Program S-2 PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dan unit penunjang lainnya.

2. KEBIJAKAN MUTU (*QUALITY POLICY*) PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI FAKULTAS ILMU BUDAYA USU

2.1. Kebijakan Umum

- 2.1.1. PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU didirikan dengan mengemban tugas, antara lain adalah:
- Mengembangkan proses belajar mengajar sehingga melahirkan lulusan yang memiliki kompetensi dalam pengembangan dan pendalaman ilmu seni yang terkait dengan perkembangan sumber daya manusia.
 - Menciptakan iklim akademis yang kondusif agar lahir produk penelitian dan pengabdian pada masyarakat yang mampu memenuhi kebutuhan *stakeholders* terkait dengan ilmu seni yang berbasis kepada sumber daya alam yang berkembang;
- 2.1.2. PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mensyaratkan pengelolaan pendidikan yang senantiasa melakukan peningkatan mutu secara berkesinambungan. Peningkatan mutu ini dilakukan dengan selalu menjaga terpeliharanya siklus pengelolaan pendidikan tinggi yang lengkap dan sesuai dengan harapan *stakeholders*.
- 2.1.3. Pengembangan proses belajar mengajar hendaknya mengacu kepada rencana strategis FIB USU dan selalu disertai dengan inovasi terhadap metode dan substansi pembelajaran serta peningkatan sarana dan prasarana yang diperlukan. Pengembangan dalam jangka menengah dan panjang diarahkan untuk menjadi *trend setter* di tingkat nasional dan memberikan kontribusi pada standar akademik program sejenis di tingkat regional dan internasional.
- 2.1.4. Pelaksanaan proses belajar mengajar di lingkungan PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU hendaknya dirancang dengan mempertimbangkan pergeseran paradigma pendidikan yang semula lebih fokus pada pengajaran oleh dosen (*faculty teaching*) ke fokus pembelajaran oleh mahasiswa (*student learning*). Porsi pembelajaran yang berbasis pada penelitian hendaknya ditingkatkan secara berkelanjutan.
- 2.1.5. Evaluasi terhadap kegiatan belajar mengajar dilakukan secara sistematis, terstruktur, periodik dan berkesinambungan dengan menggunakan alat ukur yang dapat diterima masyarakat internasional dan dikembangkan dalam rangka percepatan USU menjadi universitas penelitian yang bertaraf internasional.
- 2.1.6. Peningkatan mutu pendidikan di PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU didasarkan pada kebijakan pengembangan proses pembelajaran yaitu, antara lain:
- Materi pembelajaran lebih didekatkan kepada persoalan nyata, mampu mengidentifikasi persoalan sekaligus strategi penyelesaiannya;
 - Integrasi antar disiplin ilmu yang saling mendukung untuk pemahaman dan implementasinya;



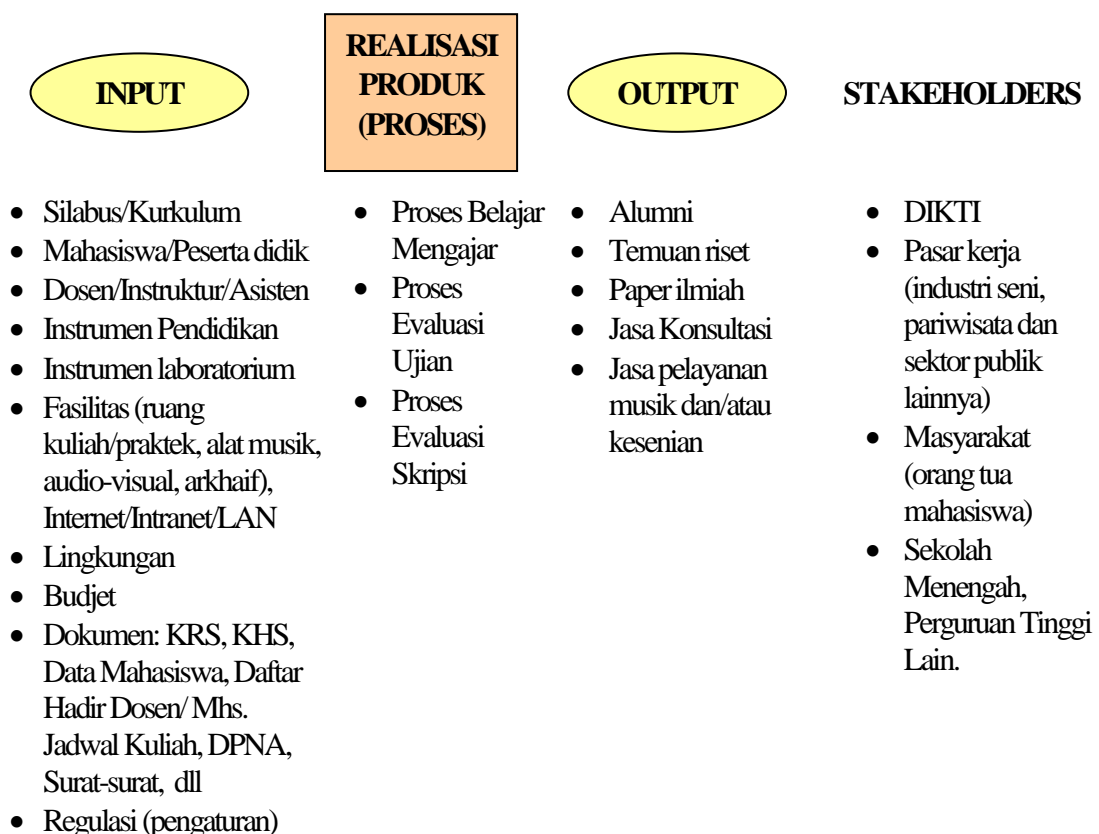
- c. Perspektif internasional yang berbasis pemahaman keunggulan nasional yang ada (persiapan kerjasama global yang terhormat);
 - d. Dorongan pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi yang tersedia dan akan tersedia secara optimal;
 - e. Berbagai inovasi yang membuka akses peningkatan kreatifitas.
- 2.1.7. Berdasarkan berbagai pertimbangan yang telah disebutkan di atas maka kebijakan mutu (*quality policy*) PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI FIB USU dinyatakan sebagai berikut:

PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU siap dan bertekad menyelenggarakan usaha-usaha perbaikan dan peningkatan mutu secara berkelanjutan dalam bidang Ilmu Seni, baik pendidikan, penelitian dan pengabdian pada masyarakat sehingga memenuhi keinginan dan kepuasan *stakeholder* dengan berbasis kepada sumber daya manusia yang dinamis sesuai dengan kebutuhan masyarakat luas.

2.2. Tujuan Mutu

Untuk mendeskripsikan tujuan mutu perlu disiapkan pedoman komponen mutu yang perlu dipertimbangkan (Tabel 2.2.1).

Tabel 2.2.1. Komponen Mutu yang Harus Dipertimbangkan





GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 10 dari 80

- DII

2.3. Standar Mutu

Untuk penyusunan manual mutu (dokumen level 1), manual prosedur pelaksanaan (dokumen level 2), instruksi kerja (level 3), dan formulir-formulir (level 4) pada tingkat PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU serta unit penunjang lainnya, yang selanjutnya disebut “organisasi”, di bawah ini disusun secara garis besar beberapa parameter (*input, process, output, stakeholders*) untuk dapat dipedomani.

2.3.1. Parameter masukan (INPUT):

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
Kurikulum Fakultas dan PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU bersama-sama mengembangkan suatu kurikulum	Mempunyai pedoman penyusunan kurikulum tertulis yang memuat antara lain: ◆ Prosedur penyusunan kurikulum. ◆ Kesesuaian dengan visi, misi, tujuan	◆ Terdapat prosedur penyusunan kurikulum. ◆ Sesuai dengan visi, misi, tujuan	◆ Terdapat prosedur penyusunan kurikulum (MP-GKM-MPPS FIB USU). ◆ Sesuai dengan visi, misi, tujuan dan sasaran	◆ Terdapat prosedur penyusunan kurikulum (MP-GKM-FIB-MPPS-01). ◆ PA-GKM-FIB-MPPS-03.



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 11 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
<p>yang konsisten dengan kebutuhan akademik, profesional, dan <i>stakeholder</i>.</p> <p>Kurikulum tersebut harus dievaluasi secara teratur, termonitor secara efisien, dan direvisi untuk menjaga supaya cocok dengan segala perubahan.</p>	<p>dan sasaran fakultas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Relevansi dengan kebutuhan masyarakat dan pengembangan ilmu. ◆ Kompetensi inti sesuai tuntutan pembangunan bangsa. ◆ Muatan lokal sesuai dengan kepentingan daerah. ◆ Derajat integrasi berbagai mata ajaran. ◆ Tugas akhir/skripsi. ◆ Peluang bagi mahasiswa untuk mengembangkan diri dan belajar aktif. 	<p>dan sasaran fakultas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Terdapat kuesioner (angket) yang dapat menjaringnya . ◆ Kompetensi utama program studi. ◆ Terdapat mata kuliah muatan lokal. ◆ Terdapat peta kurikulum. ◆ Tersedia buku panduan penyusunan TA/ Tesis.. ◆ Terdapat mata kuliah pilihan. ◆ Tugas akhir/Tesis. 	<p>fakultas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Tidak ada. ◆ Kompetensi utama program studi. ◆ Terdapat mata kuliah muatan lokal. ◆ Terdapat peta kurikulum. ◆ Tersedia Panduan Tatacara Penulisan Tugas Akhir (Akad/05/2005). ◆ Terdapat mata kuliah pilihan. ◆ Terdapat tugas akhir/skripsi. mahasiswa. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Tidak ada. ◆ Kompetensi Lulusan SP-GKM-FIB-MPPS-04. ◆ Peta Kurikulum SP-GKM-FIB-MPPS-04. ◆ Peta Kurikulum SP-GKM-FIB-MPPS-04. ◆ Manual Prosedur MP-GKM-FIB-MPPS-2.19. ◆ Peta Kurikulum SP-GKM-FIB-MPPS-04. ◆ Manual Prosedur MP-GKM-FIB-MPPS-2.19.



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 12 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	Peninjauan kurikulum secara konsisten dan berkala.	Peninjauan kurikulum dilakukan setidaknya dalam setiap 5 tahun.	Peninjauan kurikulum dilakukan dalam tiap 5 tahun sekali.	Tim Kurikulum.
	Memantau dan memanfaatkan pelaksanaan isi pedoman tersebut.	Terlaksananya peninjauan kurikulum.	Terlaksananya peninjauan kurikulum.	SK Konsorsium bahasa dan seni dan rapat program studi
	Umpan balik dari masyarakat.	Tersedianya umpan balik dari masyarakat melalui UMM USU.	Belum terlaksana.	MP-GKM-FIB-MPPS-2.23
	Selalu melakukan <i>benchmarking</i> terhadap fakultas-fakultas terkemuka di tingkat nasional dan internasional.	Melakukan <i>benchmarking</i> terhadap fakultas-fakultas terkemuka di tingkat nasional dan internasional.	Melakukan <i>benchmarking</i> terhadap fakultas-fakultas terkemuka di tingkat nasional dan internasional.	Pertemuan Ilmiah, seminar, kunjungan antar kampus untuk studi banding.
Dosen Fakultas mempunyai sistem penerimaan, pe-	Sistem rekrutmen dan seleksi.	Tersedia rekrutmen dan seleksi dosen.	Tersedia di tingkat universitas.	MP-GKM -FIB-MPPS-2..8
	Kecukupan dosen (Rasio dosen tetap-	Rasio Dosen Tetap- Mahasiswa 1 :	Rasio Dosen Tetap- Mahasiswa 1 :	1 : 11,5



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 13 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
meliharaan, dan promosi bagi staf berkualifikasi baik yang memiliki kompetensi, pengalaman, etika, dan moral.	mahasiswa).	15	18	
	Kualifikasi dan pengalaman: ◆ Jumlah dosen tetap berjenjang S3 untuk PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU ◆ Jumlah dosen tetap berjenjang S2 untuk Etnomuskologi FIB USU ◆ Kesesuaian kepakaran dengan tugas mengajar. ◆ Lamanya pengalaman mengajar. ◆ Keanggotaan dalam asosiasi keilmuan/profesi.	◆ Jumlah Dosen bergelar Doktor (S3) = 75 %. ◆ Jumlah Dosen bergelar Magister (S2) = 25 %. ◆ Kepakaran dosen sesuai dengan tugas mengajar. ◆ Pengalaman dalam mengajar. ◆ Mempunyai keanggotaan dalam asosiasi keilmuan/profesi.	◆ Jumlah Dosen bergelar Doktor (S3) = 7,69 % (1 org). ◆ Jumlah Dosen bergelar Magister (S2) = 69,23 % (9 org). ◆ Kepakaran dosen sesuai dengan tugas mengajar. ◆ Pengalaman dalam mengajar 15 – 20 tahun . ◆ Mempunyai keanggotaan dalam asosiasi keilmuan/profesi	◆ Doktor (S3 =10 org) ◆ Kandidat Doktor (tugas belajar S3 =3 org) ◆ Magister (S2 =7 org) ◆ Ijazah dan sertifikat. 80 % > 20 tahun 20 % > 15 tahun (Sesui SK Pengangkatan dosen) ◆ Masyarakat Seni Pertunjukan Indonesia (MSPI), Asosiasi Tradisi Lisan (ATL), Lembaga Pendidikan Seni Nusantara (LPSN), dll).



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 14 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Komposisi jabatan akademik dosen tetap. ◆ Keterlibatan dalam kegiatan ilmiah nasional dan internasional dalam tiga tahun terakhir. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Lektor Kepala = 50 %. ◆ Lektor = 25 %. ◆ Asisten Ahli = 25 %. ◆ Guru Besar = 25 %. ◆ Ada. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Lektor Kepala 10 orang (50%. ◆ Lektor 4 orang (20 %. ◆ Asisten Ahli - orang (06 %. ◆ Guru Besar 6 orang (30 %) ◆ Ada. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ SK Kepangkatan Dosen ◆ SK Kepangkatan Dosen ◆ SK Kepangkatan Dosen ◆ SK Kepangkatan Dosen ◆ Tidak ada
	Keterlibatan dalam pembimbingan akademik.	Semua dosen di PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU	Dosen tetap di PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU	SK Dosen Wali
	Program pembinaan, pengembangan, dan jaminan kesejahteraan.	Beasiswa	Belum ada beasiswa	
	Uraian tugas dan beban kerja dosen.	Ada	Terdapat "Pedoman dan Pelaksanaan Ringkasan Tugas Pokok,	SK Pengangkatan Ketua , Sekretaris, Dosen, dan pegawai Departemen.



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 15 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
			Tanggung Jawab dan Wewenang Ketua Departemen, Sekretaris Departemen, Dosen dan Pegawai di lingkungan PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU”.	
	Kode etik dosen.	Ada	Draf kode etik dosen.	???
Tenaga Kependidikan	Rekrutmen dan seleksi.	Tersedia rekrutmen dan seleksi tenaga kependidikan.	Tersedia rekrutmen.	MP-GKM-FIB-MPPS-2.8.
	Kecukupan tenaga kependidikan.	Cukup dengan perbandingan	Cukup dengan perbandingan	Dosen 13 orang, Mahasiswa 150 orang
	Kualifikasi dan pengalaman.	Kualifikasi: Pengalaman:	Kualifikasi: IPK dan sertifikasi	Rata-rata > 2.50
	Jumlah dan latar belakang pendidikan tenaga petugas perpustakaan	Jumlah dan latar belakang pendidikan : <ul style="list-style-type: none"> • Tenaga Perpustakaan= orang • Administrasi= orang • Laboran dan Teknisi = orang 	Jumlah dan latar belakang pendidikan : <ul style="list-style-type: none"> • Tidak ada • Administrasi= 1 orang • Tidak ada 	Jumlah dan latar belakang pendidikan : <ul style="list-style-type: none"> • -- • SK Tugas • --



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 16 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	Program pembinaan, pengembangan, dan program kesejahteraan.	Lembur, insentif, transport.	Program pembinaan dengan magang.	PKL (Praktek Kerja Lapangan)
	Uraian tugas dan beban kerja tenaga kependidikan.	Ada	Ada	SK Dosen
	Kode etik tenaga kependidikan.	Ada	Ada	PA-GKM-FIB-MPPS-03, KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS SUMATERA UTARA No. 924 /H5.1.R/SK/PRS/2009 tanggal 11 Mei 2009
Mahasiswa PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI FIB USU mempunyai suatu sistim yang efisien untuk penerimaan mahasiswa yang merujuk kepada sistim yang diterapkan oleh universitas dan pemantauan kinerja mahasiswa.. Untuk hal tersebut dibutuhkan suatu rencana				



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 17 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
pembelajaran, per-siapan mengajar, ketersediaan berbagai material untuk mata kuliah yang diajarkan, inovasi dalam pengajaran, dan evaluasi dosen terhadap mahasiswa dan kegiatan belajar-mengajar, juga:				
Kebijakan rekrutmen dan seleksi calon mahasiswa.	Melalui TPA , Ujian Tertulis dan Wawancara	Melalui TPA , Ujian Tertulis dan Wawancara	Melalui TPA , Ujian Tertulis dan Wawancara	KRS, dan KHS
Rekrutmen, data tiga tahun terakhir: ♦ Pedoman rekrutmen. ♦ Dokumentasi jumlah peminat.	♦ Ada/tidak pedoman rekrutmen. ♦ Ada/tidak pendokumentasian.	♦ Ada pedoman rekrutmen. ♦ Dokumentasi di PSI, Fakultas dan Prodi MPPS FIB USU	♦ Ada pedoman rekrutmen. ♦ Dokumentasi di Prodi MPPS FIB USU	♦ Reguler
Popularitas.	Diketahui popularitas.	Ada data peminat disimpan di PSI.	Ada data peminat disimpan di PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU	PUSKOM USU



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 18 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
Seleksi (penyaringan) ♦ Ketentuan seleksi. ♦ Keketatan seleksi.	Terdapat pedoman pelaksanaan seleksi.	Terdapat pedoman pelaksanaan seleksi.	Terdapat pedoman pelaksanaan seleksi.	Panitia Seleksi SPS USU
Data dan informasi mengenai mahasiswa a.l, tentang umur, jender, agama, hobi, asal daerah, hambatan fisik, kewarganegaraan, stratifikasi sosial, dan sebagainya.	Terdapat pada basis data mahasiswa.	Terdapat pada basis data mahasiswa.	Terdapat pada basis data mahasiswa.	Database Prodi MPPS FIB USU
Profil sosio-ekonomi mahasiswa ♦ Kemampuan membiayaipendidikan. ♦ Daerah/negara asal mahasiswa. ♦ Lembaga asal mahasiswa (khusus untuk pascasarjana).	Diketahui dari data orang tua/wali.	Terdapat pada basis data mahasiswa	Terdapat pada basis data mahasiswa	Pekerjaan, Alamat, dan Penghasilan orang tua
Partisipasi dan prestasi dalam kegiatan ilmiah nasional dan internasional.	Berpartisipasi dan berprestasi dalam kegiatan ilmiah nasional dan internasional.	Aktif berpartisipasi dan berprestasi dalam kegiatan ilmiah nasional internasional.	Aktif	tidak aktif
Sikap akademik, sosial, kemandirian dan kreativitas:				



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 19 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Sikap akademik. ◆ Sikap sosial. ◆ Kemandirian. ◆ Kreativitas. <p>PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dan kegiatan kemahasiswaan, antara lain:</p>	<p>Aktif/tidak.</p> <p>Ada/tidak</p>	<p>Aktif</p> <p>Ada</p>	<p>Aktif</p> <p>Ada</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Himpunan Mahasiswa Jurusan. ◆ Himpunan Mahasiswa Profesi. ◆ Unit Kegiatan Mahasiswa (seni, olahraga, keagamaan, dan lain-lain). ◆ Kegiatan akademik. ◆ Kegiatan non akademik. 	<p>HMJ (Himpunan Mahasiswa Prodi MPPS FIB USU</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Ada/tidak ◆ Ada/tidak ◆ Ada/tidak 	<p>HMJ (Himpunan Mahasiswa Prodi MPPS FIB USU</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Ada ◆ Ada ◆ Ada ◆ Ada/tidak 	<p>IMK (Ikatan Mahasiswa Prodi MPPS FIB USU</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Ada ◆ Ada ◆ Ada ◆ Ada/ 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ - UKM Paduan Suara, KMK, HMI, Musik, dll Seminar antar Kampus, Kelompok Belajar ◆ Ada
<p>Layanan Mahasiswa</p> <p>Layanan akademik:</p>				



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 20 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Layanan karier. ◆ Informasi kemajuan belajar. ◆ Tutorial. Orientasi studi.	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Tersedia layanan karier. ◆ Kartu Hasil Studi. ◆ Tersedia tutorial perkuliahan. ◆ Ada/tidak. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Tersedia layanan karier di Prodi MPPS FIB USU ◆ Kartu Hasil Studi. ◆ Tersedia tutorial semua perkuliahan. ◆ Ada 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Tersedia layanan karier di USU ◆ Kartu Hasil Studi. ◆ Tersedia tutorial beberapa perkuliahan. ◆ Ada 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Internet ◆ Arsip Program Studi. ◆ Kelompok studi ◆ Perkenalan, Ospek
Layanan non akademik: <ul style="list-style-type: none"> ◆ Bimbingan dan konseling. ◆ Olahraga, seni, dan hiburan. ◆ Kafetaria. ◆ Tempat ibadah. ◆ Kesehatan. ◆ Akomodasi 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Ada/tidak. ◆ Sarana dan prasarana seni. ◆ Kantin. ◆ Mesjid ◆ gereja, dll. ◆ Puskesmas. ◆ Asrama. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Ada ◆ Ada ◆ Ada. ◆ Ada. ◆ tidak ada ◆ Ada. ◆ Ada. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Ada ◆ Ada ◆ Kantin. ◆ Mushalla. ◆ Gereja ◆ Poliklinik. Asrama. 	<ul style="list-style-type: none"> Dosen Wali Pagelaran seni Kantin Fakultas, Darna Wanita, dan Jurusan Mushalla Fakultas Chapel USU USU USU



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 21 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
Kepuasan mahasiswa sebagai instrumen untuk mengukur kepuasan mahasiswa tentang: ♦ Layanan kegiatan belajar mengajar. ♦ Layanan administrasi. ♦ Layanan informasi.	♦ Ada/tidak. ♦ Ada/tidak. ♦ Ada/tidak.	♦ Ada. ♦ Ada. ♦ Ada.	♦ Absensi/Daftar hadir mengajar ♦ Belum Ada. ♦ Website USU	♦ Administrasi Prodi ♦ Ada. ♦ PUSKOM , dan Perpustakaan USU
Prosedur Penanganan Keluhan dan Pengaduan Mahasiswa.	Konseling	Konseling	Konseling	–
Keterlibatan mahasiswa dalam pengambilan berbagai keputusan.	Ada/tidak.	Ada	Terkadang ada.	Unjuk rasa
Kode Etik Mahasiswa: ♦ Keberadaan kode etik. ♦ Implementasi kode etik.	♦ Ada/tidak. ♦ Ada/tidak.	♦ Ada. ♦ Ada.	♦ Dimuat dalam Peraturan Akademik.	♦
Faktor pendukung untuk mempromosikan efisiensi mutu dalam proses pembelajaran	Ada/tidak.	Ada	Ada	SK Rektor tentang bantuan penulisan buku



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 22 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
mahasiswa. Juga harus mengembangkan sistem untuk menghasilkan buku teks, modul, dan lain sebagainya.				
Fasilitas kondusif untuk berbagai bentuk kegiatan belajar-mengajar.	Ada/tidak.	Komputer dan LCD projector	LCD projector (1 buah).	Sony
Fasilitas pembelajaran moderen dan peralatan membantu memperoleh riset yang efektif dan mudahnya mengakses ilmu pengetahuan di dalam dan luar negeri.	Ada/tidak.	Ada	Internet (kabel)	PUSKOM USU
Menyediakan perpustakaan, buku teks, buku, jurnal, dan prosiding dalam Bahasa Indonesia maupun dalam asing lainnya, terutama Bahasa Inggris.	Ada/tidak.	Ada	Perpustakaan	Perpustakaan USU
Iklim akdemis yang kondusif untuk proses belajar-mengajar, berpikir kreatif, dan kegiatan akademik lainnya. ♦ Gedung.	♦ Terdapat	♦ Terdapat	♦ Terdapat	♦ Gedung Fakultas



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 23 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Ruang kuliah. ◆ Ruang dan peralatan perpustakaan. ◆ Ruang laboratorium dan studio. ◆ Ruang perkantoran. ◆ Ruang serba guna dan auditorium. ◆ Peralatan ruang kuliah. ◆ Bahan pustaka dan sistem ◆ Layanan perpustakaan. ◆ Peralatan laboratorium. ◆ Peralatan ruang kantor. 	<p>gedung sendiri</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Ruangan kuliah. ◆ Ada/tidak. ◆ Ada/tidak. ◆ Ada/tidak. ◆ Ada/tidak. ◆ Ada/tidak. ◆ Ada/tidak. ◆ Ada/tidak. ◆ Ada/tidak. ◆ Ada/tidak. 	<p>gedung sendiri.</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Terdapat ruangan kuliah. ◆ Terdapat perpustakaan Prodi ◆ Terdapat laboratorium. ◆ Ada ruang kantor. ◆ Ada ruang serba guna dan auditorium. ◆ Ada ◆ Ada ◆ Ada ◆ Ada ◆ Ada 	<p>gedung FIB USU</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Ruang kuliah ◆ Terdapat perpustakaan Prodi MPPS FIB USU ◆ Tidak ada ◆ Ada ◆ Ada ruang serba guna FIB USU. ◆ Ada. ◆ Ada di Universitas. ◆ Pusat, PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAA N DAN PENGAJIA N SENIFIB USU. ◆ Tidak Ada ◆ Ada 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ M101-102, M201-M211, M301-M309, FIB ◆ M304 ◆ – ◆ M204 ◆ Gedung Pagelaran FIB-USU ◆ Bangku, Meja, Whiteboard, alat musik ◆ Perpustakaan USU ◆ Membaca, dan meminjam buku. ◆ – ◆ Lemari Arsip, Komputer, Meja dan kursi tamu.
Pengelolaan Prasarana dan Sarana	Tersedia di fakultas.	Dikelola Fakultas dan Departemen	Dikelola Fakultas dan PROGRAM STUDI	Dekan, dan Pembantu Dekan II FIB-USU



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 24 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
			MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU	
<p><u>Sumber daya untuk penelitian</u> Fakultas memformulasikan suatu kebijakan dan rencana kerja untuk mendukung dan mempromosikan dalam rangka meningkatkan pengetahuan dan mengembangkan kegiatan belajar-mengajar. Dengan demikian, fakultas menyediakan sumber daya yang cukup untuk promosi riset dengan jalan mencari pendanaan dari sektor publik maupun swasta. Fakultas mempunyai Pedoman Penelitian yang memuat antara lain:</p>	Ada	Ada	Ada	Dana SPP/DIFA/DIKS/HIBAH BERSAING/HIBAH KOMPETENSI/dll.
<p>Kebijakan dasar penelitian meliputi: ♦ Arah dan fokus penelitian (dalam bidang</p>	Bergantung pada fakultas	Bergantung pada fakultas dan PROGRAM	Bergantung pada Lembaga Penelitian (LP) USU.	Lembaga Penelitian (LP) USU.



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 25 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
dan jenis penelitian). ♦ Sifat penelitian (pemenuhan kebutuhan lokal, kerjasama regional atau internasional). ♦ Domain penelitian Prodi MPPS FIB USU	-Ada -Ada	STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU - Ada - Prodi MPPS FIB USU	-Ada -Ketua Prodi	-Hibah bersaing -SPP/DPP
Keterlibatan dosen dan mahasiswa: ♦ Rancangan beserta prosedur pengusulan dan pelaksanaan penelitian, implementasi kegiatan penelitian secara perorangan dan kelembagaan, dan penjaminan mutu penelitian. ♦ Etika penelitian. ♦ Panitia penilai usulan penelitian. ♦ Panitia penilai	♦ Ada/tidak. ♦ Ada/tidak. ♦ Ada/tidak. ♦ Ada/tidak.	♦ Ada ♦ Ada ♦ Ada ♦ Ada	♦ Ada di LP USU. ♦ Ada di LP USU. ♦ Ada di UPR Fakultas dan LP USU. ♦ Ada di LP	♦ LPPM USU. ♦ LP USU. ♦ UPR Fakultas, LP USU. ♦ LP USU.



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 26 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
etika penelitian. ◆ Tata cara pen- danaan penelitian, ter- masuk sumber dana, pengelolaan dana dan keberlanjutan pendanaan. ◆ Perlindungan hasil penelitian (HAKI). ◆ Pemanfaatan hasil penelitian oleh ma- syarakat dan industri.	◆ Ada/tidak. ◆ Ada/tidak. ◆ Ada/tidak.	◆ Ada ◆ Ada ◆ Ada	USU. ◆ Ada di UPR Fakultas dan LP USU. ◆ Ada ◆ Ada	◆ UPR dan LP USU. ◆ Diknas dan DEPKUMHAM –
Implementasi pedoman tersebut.	Keterlibatan dosen.	Semua dosen terlibat.	Dosen yang sedang melakukan penelitian.	Dosen Prodi MPPS FIB USU
Aspek lainnya:				
Agenda penelitian/ rencana penelitian.	Ada/tidak	Ada	Tidak ada	LP-USU
Hasil penelitian tiga tahun terakhir.	Ada/tidak	Ada	Ada	¿???
Keberlanjutan penelitian.	Ada/tidak	Ada	Ada	¿???
Pemanfaatan hasil penelitian oleh masyarakat. dan dunia usaha	Ada/tidak	Ada	Ada	-
Perlindungan hasil penelitian.	Ada/tidak	Ada	Ada	LP-USU
Publikasi dan karya inovatif lainnya.	Ada/tidak	Ada	Ada	-Jurnal Jurnal Arah Timoer, Jurnal Etnomusikologi, Jurnal Studia Kultura, dll.



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 27 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
Publikasi hasil penelitian dalam tiga tahun terakhir di dalam: ♦ Jumlah ilmiah internasional bereferensi (<i>referred journal</i>). ♦ Jumlah ilmiah nasional terakreditasi. ♦ Jumlah ilmiah lokal. ♦ Prosiding seminar/pertemuan ilmiah internasional dan nasional.	♦ Ada/tidak ♦ Ada/tidak ♦ Ada/tidak ♦ Ada/tidak	♦ Ada/tidak ♦ Ada/tidak ♦ Ada/tidak ♦ Ada/tidak	♦ tidak ♦ Ada ♦ Ada ♦ tidak	♦ – ♦ ??? ♦ ??? ♦ –
Penghargaan karya inovatif dalam 5 tahun terakhir. Buku yang diterbitkan: ♦ Jumlah dosen yang menulis buku yang diterbitkan. ♦ Jumlah buku yang diterbitkan dalam lima tahun terakhir. ♦ Karya yang dipatenkan. ♦ Karya yang diciptakan 5 tahun terakhir.	♦ Ada/tidak ♦ Ada/tidak ♦ Ada/tidak ♦ Ada/tidak	♦ Ada ♦ Ada ♦ Ada/tidak ♦ Ada/tidak	♦ ada ♦ Ada ♦ tidak ♦ tidak	♦ 1 orang ♦ 1 buku ♦ – ♦ –



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 28 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
<p>Sumber daya untuk pengabdian masyarakat</p> <p>Pedoman pengabdian kepada masyarakat meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Kebijakan dasar pengabdian pada masyarakat. ◆ Prosedur peng-usulan dan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat. ◆ Tata cara pendanaan pengabdian ke-pada masyarakat, termasuk sumber dana, pengelolaan dana dan ke-berlanjutan pendanaan ◆ Etika pengabdian kepada masyarakat. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Ada/tidak ◆ Ada/tidak ◆ Ada/tidak ◆ Ada/tidak 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Ada ◆ Ada ◆ Ada ◆ Ada 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Ada ◆ Ada ◆ Ada ◆ Ada di LPPM USU 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ LPPM USU ◆ LPPM USU, Fakultas ◆ Ada di LPPM USU LPPM, SPP-DPP ◆ LPPM USU
Keterlibatan dosen dan mahasiswa.	Ada/tidak	Ada	Ada	Metode Penelitian Lapangan-II
Jenis dan jumlah kegiatan Pengabdian ke-pada masyarakat (penerapan hasil	Ada/tidak	Ada	Ada	1 kali dalam setahun



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 29 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
penelitian sendiri atau penerapan konsep).				
Dampak kegiatan pengabdian kepada masyarakat dalam lima tahun terakhir bagi masyarakat, program pemerintah dan atau dunia usaha.	Ada/tidak	Ada	Ada	Prodi MPPS FIB USU dikenal lebih luas, dan lulusan S-2 semakin meningkat
Sumber dana kegiatan pengabdian kepada masyarakat antara lain dari: Institusi, pemerintah, lembaga swasta dan masyarakat lainnya.	Ada/tidak	Ada sumber dana.	Ada sumber dana dan ada dana mandiri	DIFA/DIKS/SPP dan Dana Sendiri



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 30 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
<p><u>Pengembangan material belajar-mengajar</u> Fakultas mempunyai suatu kebijakan yang jelas dan rencana kerja:</p>				
<p>◆ Mempromosikan pengembangan material untuk dipakai dalam ruang kelas dan untuk belajar mandiri.</p>	◆ Ada/tidak	◆ Ada	◆ Ada dengan internet dan e-book.	◆ intemel dan email .
<p>◆ Menciptakan insentiv dengan menyediakan dana dan infrastruktur yang cukup untuk pembuatan dan pemakaian material.</p>	◆ Ada/tidak	◆ Ada	◆ Ada	◆ –
<p>◆ Mendukung penelitian dan pembuatan material baru yang cocok untuk kegiatan di dalam kelas dan belajar mandiri.</p>	◆ Ada/tidak	◆ Ada	◆ Ada	◆ –
<p>◆ Mengorganisir pelatihan-pelatihan untuk pembuatan material pendidikan</p>	◆ Ada/tidak	◆ Ada	◆ Fakultas dan PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTA	◆ –



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 31 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
(bahan ajar).			AN DAN PENGAJI AN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU	



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 32 dari 80

2.3.2. Parameter Realisasi Produk (PROSES)

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
Administrasi dan Manajemen				
Visi, Misi, Tujuan, dan Rencana Kerja PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mendefinisikan visi dan misi dengan jelas sehingga dapat menjadi pedoman dalam membangun tujuan dan rencana kerja.	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mendefinisikan tujuannya dengan jelas sehingga menjadi pedoman dalam pembuatan rencana kerja.	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki tujuan yang jelas sehingga dapat dijadikan pedoman pembuatan rencana kerja	Tujuan PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU yang menjadi pedoman pembuatan rencana kerja	Visi: PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU sebagai sentra studi seni Nusantara dan Asia Tenggara di Indonesia yang mampu menghasilkan sarjana berkualitas serta dapat bersaing di pasar nasional dan mampu mengembangkan diri sesuai tuntutan lingkungan pasar. Misi: Menyelenggarakan pendidikan, penelitian, serta pengabdian pada masyarakat dengan orientasi pengembangan ilmu pengetahuan, kebudayaan dan seni, serta berperan sebagai motivator masyarakat dalam rangka pengembangan kebudayaan lokal dan sebagai mitra kerja bagi dunia usaha khususnya industri wisata budaya dan lingkungan.



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 33 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU membangun rencana kerja yang konsisten dengan tujuan.	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki rencana kerja yang konsisten dengan tujuan serta terukur sasarnya.	Rencana kerja yang konsisten dgn tujuan	Mengembangkan Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian. Pada Masyarakat.
	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU melaksanakan rencana kerja sehingga tercapai sasaran (<i>goals</i>).	Sasaran yang tercapai dalam pelaksanaan kerja.	Rencana kerja yang terukur ketercapaian sasarnya (<i>goals</i>)	Penyediaan sarana dan prasarana
	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU secara periodik mengevaluasi rencananya	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU melakukan evaluasi rencana kerja secara	Evaluasi rencana kerja yang terjadwal dalam setiap siklus	Tujuan PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU adalah mewujudkan Lembaga yang mampu mewujudkan visi dan misi departemen etnomusikologi.



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 34 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	dan memperbaikinya sehingga tetap konsisten dan relevan dengan perubahan.	teratur dan memperbaiki rencana kerja sesuai kebutuhan.		
Sistem Mutu	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mendefinisikan suatu sistem mutu dalam bentuk struktur PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI FIB USU dari semua Program Studi dan Bagian yang relevan.	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki sistem mutu dengan struktur FIB USU yang relevan.	Struktur PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki sistem mutu yang relevan di setiap bagian yang relevan	Struktur organisasi PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI FIB USU : 1. Ketua 2. Sekretaris 3. Kordinator Mata Kuliah dan 4. Tenaga Administrasi.
	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas	Manual Mutu yang jumlahnya sesuai dengan proses yang dilaksanakan (23 manual prosedur).	1. MM-GKM –FIB-MPPS-001. 2. MP-GKM-FIB-MPPS- 2.1-2.23. 4.KA-GKM-FIB-MPPS-01 5.SA-GKM –FIB-MPPS-02



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 35 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	<p>Ilmu Budaya USU menyiapkan manual mutu yang menjelaskan tentang kebijakan, cakupan, proses operasional, kegiatan, dan faktor-faktor yang didefinisikan dalam buku Manual ini. Manual ini meliputi manual mutu, manual prosedur dan dokumen pendukung lainnya yang berkaitan dengan sistem mutu. Manual tersebut harus dipahami oleh semua personel dan dijadikan sebagai pedoman untuk audit internal maupun eksternal (BAN PT, ISO, dan lain sebagainya).</p>	<p>Ilmu Budaya USU memiliki manual mutu, minimal 20 manual prosedur dan dokumen pendukung lainnya yang berkaitan dengan sistem mutu.</p>		<p>6.PA-GKM-FIB-MPPS-03 7.SP-GKM –FIB-MPPS-04.</p>
	<p>PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas</p>	<p>PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas</p>	<p>PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI</p>	<p>1. MM-GKM –FIB-MPPS-001. 2. MP-GKM-FIB-MPPS-2.1-2.23. 4.KA-GKM-FIB-MPPS-01 5.SA-GKM –FIB-MPPS-02</p>



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 36 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	Ilmu Budaya USU membangun sebuah unit penjaminan mutu (QA) atau menunjuk sekelompok staf yang bertanggungjawab dalam memelihara sistem mutu.	Ilmu Budaya USU memiliki unit penjaminan mutu yang relevan.	Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki GKM untuk departemennya.	6.PA-GKM-FIB-MPPS-03 7.SP-GKM –FIB-MPPS-04.
Administrasi dan Manajemen	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mendesain struktur administrasi dan manajemen yang konsisten dengan tujuan dan rencana kerja. PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU harus mempunyai suatu sistem penerimaan dan evaluasi yang efisien untuk	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU melakukan memobilisir dana dari berbagai sumber untuk mendukung operasinya dan mengevaluasinya secara sistematis.	Struktur administrasi dan manajemen yang konsisten dengan tujuan dan rencana kerja.	Administrasi PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dibantu oleh 1 orang pegawai yang penetapannya ditentukan oleh Fakultas Ilmu Budaya Universitas Sumatera Utara.



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 37 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	meyakinkan bahwa pengelola memiliki mutu kepemimpinan, visi, kemampuan, pengalaman, etika, dan moral.			
	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dengan jelas menentukan otoritas dan uraian kerja dari semua personel.	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki otoritas dan uraian kerja personal yang jelas	Otoritas dan uraian kerja personal yang jelas dalam ‘Pedoman dan Pelaksanaan Ringkasan Tugas Pokok, Tanggung jawab dan Wewenang Dekan, Pembantu Dekan, Ketua PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU Kepala Laboratorium, Dosen dan Pegawai, Tata Usaha dan	



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 38 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
			Kasub Bagian di lingkungan FIB– USU” .	
	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki sistem penerimaan dan pemeliharaan untuk staf yang berkualitas baik dan efisien.	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki sistem penerimaan, pemilihan dan evaluasi pengelola PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU yang efektif dan efisien.	Sistem penerimaan, pemilihan dan evaluasi pengelola di tingkat universitas.	MP-GKM –FIB-MPPS- 2.7. MP-GKM –FIB-MPPS- 2.8. MP-GKM –FIB-MPPS- 2.9.
	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU membangun sistem	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki sistem informasi	Sistem informasi yang berasal dari situs USU dan situs PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN	-Websiite USU -Website FIB USU -Website PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 39 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	informasi untuk dimanfaatkan dalam operasi, perencanaan, dan pembuatan keputusan.	yang dapat dipakai dalam operasi, perencanaan dan pembuatan keputusan.	N SENI Fakultas Ilmu Budaya USU	
	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU menyiapkan suatu sistem pendukung untuk administrasi, operasi teknis, dan manajemen budget, pendanaan, dan aset.	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki sistem penerimaan dan kesejahteraan staf.	Sistem penerimaan dan kesejahteraan staf sesuai dengan aturan PNS dan universitas.	Pimpinan FIB USU
Manajemen Sumber Daya				
Keuangan dan budget	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya	Mobilisasi dan alokasi dana dari berbagai sumber untuk mendukung operasi.	-Pemerintah (Depdiknas) -Ujian Proposal -Ujian Khusus -Ujian Skripsi -Sumbangan



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 40 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	<p>USU bersama-sama fakultas memobilisir dana dari berbagai sumber untuk mendukung operasinya.</p> <p>PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya</p> <p>USU bersama-sama Fakultas secara sistematis mengalokasikan suatu budget, mengevaluasi hasil pemakaiannya, dan secara sistematis mengecek kegiatan yang berhubungan dengan finansial dan budget tersebut.</p>	<p>USU melakukan memobilisir dana dari berbagai sumber untuk mendukung operasinya dan mengevaluasinya secara sistematis</p>	<p>Evaluasi pemakaian dana secara sistematis</p>	<p>-Pimpinan Fakultas</p>
	<p>PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya</p> <p>USU dan fakultas mengembangkan suatu sistem yang</p>	<p>PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya</p> <p>USU memiliki sistem alokasi budget, analisis pengeluaran dan</p>	<p>Sistem yang efisien untuk alokasi budget, analisis pengeluaran dan pengawasan keuangan dan budget.</p>	



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 41 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	efisien untuk alokasi budget, analisis pengeluaran, dan pengawasan pada keuangan dan budjetnya.	pengawasan keuangan dan budget yang efisien.		
Pelatihan dan pengembangan dosen dan staf	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mengembangkan dan mempertahankan dosen dan staf yang berkualitas tinggi dengan secara jelas mendefinisikan tanggungjawab mereka, dan dengan evaluasi kinerja secara teratur.	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki sistem pengembangan dan evaluasi kinerja staf sesuai tanggung jawab yang jelas yang dilakukan secara teratur	Pengembangan dan evaluasi kinerja staf secara teratur	MP-GKM-FIB-MPPS-2.9.
	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mengembangkan kapasitas ilmu	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki sistem pengembangan	Definisi tanggung jawab staf yang jelas.	Etika Dosen
	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mengembangkan kapasitas ilmu	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki sistem pengembangan	Pengembangan keilmuan staf sesuai disiplin akademiknya	-Pelatihan -Seminar -Studi lanjutan



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 42 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	para dosen dan staf sehingga terus mampu mengikuti perubahan pada tiap-tiap disiplin akademik.	keilmuan staf sesuai disiplin ilmunya.		
Evaluasi dosen dan staf	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENIFIB USU membuat sistem evaluasi terhadap dosen dan staf, dilaksanakan oleh sebuah komisi dan dilakukan menurut jadwal secara konsisten.	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki sistem evaluasi dosen dan staff yang dilakukan oleh sebuah komisi secara terjadwal	Sistem evaluasi dosen dan staf dilakukan menggunakan angket dan belum terjadwal.	1 Angket penguasaan mata kuliah 2. Angket kemutahiran bahan ajar.
Pengembangan material belajar mengajar PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU membangun suatu kebijakan dan rencana kerja yang jelas.	Mempromosikan pengembangan material untuk dipakai dalam ruang kelas dan dalam rangka belajar mandiri.	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki kebijakan dan rencana kerja pengembangan mateial kegiatan PBM dan belajar mandiri	Pengembangan material kegiatan PBM dan belajar mandiri	
	Menyediakan insentif dengan	PROGRAM STUDI	Universitas dan Fakultas	



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 43 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	menyediakan dana dan infrastruktur yang cukup untuk pembuatan dan pemakaian material.	MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki kebijakan dan rencana kerja penyediaan dana insentif dan infrastruktur untuk pembuatan dan pemakaian material PBM	menyediakan dana insentif dan infrastruktur untuk pembuatan dan pemakaian material PBM	
	Membangun pusat teknologi pendidikan yang dapat menyediakan berbagai pelayanan.	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki kebijakan dan rencana kerja pengembangan pusat teknologi pendidikan yang menyediakan berbagai pelayanan	Universitas membangun pusat teknologi pendidikan yang menyediakan berbagai pelayanan	
	Mendukung penelitian dan pembuatan material baru yang cocok untuk kegiatan	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN	Pelaksanaan penelitian dan pembuatan material baru untuk kegiatan PBM dan belajar	



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 44 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	kelas dan belajar mandiri.	PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki kebijakan dan rencana kerja mendukung pelaksanaan penelitian dan pembuatan material baru untuk kegiatan PBM dan belajar mandiri	mandiri	
	Mengorganisir pelatihan-pelatihan untuk pembuatan material pendidikan.	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki kebijakan dan rencana kerja mendukung pelatihan untuk pembuatan material pendidikan	Pelatihan pembuatan material pendidikan	
Berbagai Proses Lain				
Proses belajar mengajar	Fakultas dan PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki	Sistem pengaturan dilaksanakannya kegiatan rencana mengajar, persiapan mengajar, pembuatan materi mengajar	1. Kontrak Perkuliahan 2. GBPP 3. SAP



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 45 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	USU mengatur suatu sistem yang efisien dan bermutu tinggi untuk kegiatan pengajaran, yaitu dengan mensyaratkan adanya rencana mengajar, persiapan mengajar, pembuatan berbagai material untuk mata kuliah yang diajarkan, dan evaluasi kegiatan kinerja mahasiswa dan kegiatan belajar mengajar oleh staf pengajar.	sistem pengaturan dilaksanakannya kegiatan rencana mengajar, persiapan mengajar, pembuatan materi mengajar untuk masing-masing kuliah yang diajarkan.	untuk masing-masing kuliah yang diajarkan.	
		PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki sistem pengaturan dan evaluasi kegiatan dan kinerja mahasiswa	Sistem pengaturan dan evaluasi kegiatan dan kinerja mahasiswa	1. Quis/tugas 2. UTS 3. UAS 4. Ujian Skripsi
		PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki sistem	Sistem pengaturan dan evaluasi kegiatan belajar mengajar oleh dosen	Persentase Penilaian 1. Quis 20 % 2. UTS 30 % 3. UAS 50 %



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 46 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
		pengaturan dan evaluasi kegiatan belajar mengajar oleh dosen		
Pengukuran dan evaluasi kinerja belajar	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mengukur dan mengevaluasi kinerja pembelajaran secara sistematis sejalan dengan evaluasi kriteria kinerja pembelajaran yang terjadwal.	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki sistem pengukuran dan evaluasi kinerja pembelajaran secara sistematis sesuai kriteria kinerja pembelajaran.	Pengukuran dan evaluasi kinerja pembelajaran secara sistematis sesuai kriteria kinerja pembelajaran.	Sistem Penilaian menggunakan PAP & PAN A= 4.00 Sangat baik, B+= 3.50 baik, B=3.00 baik, C+=2.50 cukup, C=2.00 cukup, D=1.00 kurang, E=0.00 gagal.
Kebijakan, rencana kerja, dan sistem pendukung untuk penelitian yang didasarkan pada prinsip etika.	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memformulasikan suatu kebijakan dan rencana kerja untuk mendukung dan mempromosikan	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki kebijakan dan rencana kerja untuk mendukung dan mempromosikan	Kebijakan dan rencana kerja untuk mendukung dan mempromosikan peningkatan pengetahuan dan pengembangan kegiatan PBM.	Manual Prosedur sebanyak 23 buah.



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. 47 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	dalam rangka meningkatkan pengetahuan dan mengembangkan kegiatan belajar mengajar. Dengan demikian, PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mendefinisikan kebijakan, rencana kerja, dan sistem pendukung untuk riset yang didasarkan pada prinsip etika.	pengetahuan dan pengembangan kegiatan PBM PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki kebijakan, rencana kerja dan sistem pendukung riset yang didasarkan pada prinsip etika		Masih belum ada kebijakan, rencana kerja dan sistem pendukung riset yang didasarkan pada prinsip etika.
Proses manajemen riset Untuk mendapatkan hasil penelitian bermutu yang memenuhi persyaratan (standar) di lingkungan PROGRAM STUDI MAGISTER (S-	Menetapkan persyaratan, mempersiapkan usulan riset, menerima suatu permintaan riset dan/atau riset bersama.	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki sistem persyaratan dan persiapan riset, dan sistem rencana	Sistem persyaratan dan persiapan usulan riset	



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 48 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU ataupun di luar departemen, maka departemen me- ngembangkan sistem untuk berbagai kegiatan berikut:		monitoring riset		
	Memformulasikan rencana monitoring penelitian.	Rencana monitoring riset	Sistem rencana monitoring riset	Depdiknas
	Mendapatkan HAKI.	Rencana mendapatkan HAKI	Belum ada sistem rencana mendapatkan HAKI	
	Membeli alat.	Pembelian alat	Terdapat sistem pembelian alat	
	Memelihara instrumen dan peralatan.	Pemeliharaan instrumen dan peralatan	Sistem pemeliharaan instrumen dan peralatan	
	Mengevaluasi para peneliti.	Evaluasi para peneliti	Belum ada sistem evaluasi para peneliti.	
Evaluasi sistem manajemen penelitian	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU me- <i>monitoring</i> perkembangan riset dan membangun suatu prosedur evaluasi pelaksanaan riset dan melaksanakan evaluasi secara	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki prosedur evaluasi pelaksanaan riset secara teratur.	Belum ada prosedur evaluasi pelaksanaan riset secara teratur.	LPPM USU
		PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN	Evaluasi kebijakan, pendukung, promosi dan rencana kegiatan riset.	



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 49 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	terus menerus terhadap kebijakan riset, pendukung riset, kegiatan promosi, dan rencana kegiatan riset.	PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki kebijakan, pendukung, promosi dan rencana kegiatan riset.		
Kegiatan kemahasiswaan	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU membangun rencana kegiatan dan proyek bagi pengembangan mahasiswa untuk meningkatkan kemajuannya dalam bidang-bidang di luar jam belajar.	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki rencana kegiatan proyek pengembangan mahasiswa untuk kemajuan bidang di luar jam belajar.	Rencana kegiatan proyek pengembangan mahasiswa untuk kemajuan bidang di luar jam belajar	Melakukan riset lapangan yang dibimbing oleh dosen pengasuh.
	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU secara efektif mengembangkan sistim	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki pengembangan sistim perwalian dan	Pengembangan sistim perwalian dan (jadwal perwalian) evaluasinya.	MP-GKM-FIB-MPPS-2.13



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 50 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	perwalian/bimbingan bagi mahasiswa dengan menerbitkan jadwal perwalian dan mengevaluasi kinerjanya sehingga mekanisme ini dapat menjadi suatu bagian penting pada setiap aspek pengembangan mahasiswa.	(jadwal perwalian) evaluasinya		
	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU harus memiliki satu unit yang dapat memberikan pelayanan karir dan penempatan kerja bagi mahasiswa.	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki unit pelayanan karir dan penempatan kerja bagi mahasiswa	Belum ada unit pelayanan karir dan penempatan kerja bagi mahasiswa	Ada, Pusat Jasa Ketenagakerjaan (PJK) USU.
Pelayanan akademik pada masyarakat	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU membangun tujuan,	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki tujuan, rencana	Pembuatan tujuan, rencana kerja, bentuk operasional pengadaan pelayanan akademik/pelatihan keterampilan kepada masyarakat.	



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 51 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	rencana kerja, dan bentuk operasional untuk pengadaan pelayanan akademik/ pelatihan ketrampilan kepada masyarakat.	kerja, dan bentuk operasional untuk pengadaan pelayanan akademik/pelatihan ketrampilan kepada masyarakat.		
Kegiatan untuk meningkatkan etika dan moral	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU membangun suatu rencana kegiatan dan mengevaluasi kegiatan yang mengajak mahasiswa, dosen, dan staf lain untuk menjadi santun dalam berpikir, berbicara, bersikap, jujur, berpandangan luas, bertanggung jawab dan bersedia berkorban untuk terciptanya masyarakat yang madani.	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memiliki rencana kegiatan dan mengevaluasi kegiatan yang mengajak mahasiswa, dosen, dan staf lain sehingga menjadi santun dalam berpikir, berbicara, bersikap, jujur, berpandangan luas, bertanggung jawab dan bersedia berkorban untuk terciptanya masyarakat yang lebih baik.	Pembuatan rencana kegiatan dan evaluasi yang mengajak dosen, staf & mahasiswa untuk santun, jujur, berpandangan luas, bertanggung jawab, dan bersedia berkorban untuk terciptanya masyarakat yang lebih baik.	



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 52 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
Program lintas disiplin	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mempromosikan dan menjalankan program lintas disiplin dalam belajar mengajar dan riset dengan mengembangkan program riset, program akademik, dan profesor tamu.	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mempromosikan dan menjalankan program lintas disiplin dalam belajar-mengajar dan riset dengan mengembangkan program riset, program akademik, dan profesor tamu	Mempromosikan dan menjalankan program lintas disiplin dalam belajar mengajar dan riset (mengembangkan program riset, program akademik dan profesor tamu)	Kerjasama dengan : a. Pemerintah Daerah b. Universitas dalam dan luar negeri c. Lembaga /institusi dalam dan luar negeri d. Etnomusikolog/Musikolog dan ahli-ahli lainnya, dalam dan luar negeri

2.3.2. Parameter Keluaran (OUTPUT)

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
Analisis, Audit, dan Peningkatan				
Pengukuran dan evaluasi kinerja pembelajaran	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mengukur dan mengevaluasi kinerja pembelajaran	Pembelajaran sesuai dengan kriteria kinerja pembelajaran.	Ada dilakukan pengukuran dan evaluasi kinerja pembelajaran.	1.Tugas, QUIZ, UTS dan UAS 2. IP 3. IPK



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 53 dari 80

	dengan cara sistematis sejalan dengan kriteria kinerja.			
Audit internal dan eksternal	<p>Audit internal: PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mengembangkan sistem audit mutu internal dan mekanisme pengauditannya. Proses ini termasuk pengembangan personel audit dan pembangunan rencana audit, dan persiapan laporan audit. Laporan ini dipakai sebagai pedoman tindakan perbaikan/peningkatan. Langkah-langkah yang diambil dijadikan sebagai <i>handbook</i>.</p>	<p>PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU melakukan audit internal.</p>	<p>Dilakukan audit mutu akademik internal.</p>	<p>Audit internal</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. UMM USU 2. GJM FIB USU <p>GKM PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU</p>
	<p>Audit eksternal: PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN</p>	<p>PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN</p>	<p>Audit eksternal oleh BAN PT.</p>	<p>Badan Akreditasi Nasional (BAN)</p>



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 54 dari 80

	<p>PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mengembangkan suatu sistem mutu yang kondusif terhadap audit eksternal, dan harus mengarsipkan laporan audit eksternal untuk dipakai sebagai bahan tindakan perbaikan.</p>	<p>SENI Fakultas Ilmu Budaya USU melakukan audit eksternal.</p>		
<p>Koreksi/perbaikan</p>	<p>PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU membangun suatu prosedur untuk tindakan koreksi/perbaikan dan untuk monitoring operasinya atas dasar informasi yang diperoleh dari keluhan yang didapat dari dalam/luar PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas</p>	<p>PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU melakukan perbaikan yang terus berkesinambungan.</p>	<p>Rapat tinjauan manajemen.</p>	<p>MP-GKM-FIB-MPPS-2.6</p>



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 55 dari 80

	<p>Ilmu Budaya USU , dari audit internal/eksternal, dan dari kelanjutan informasi lain yang diserahkan untuk analisis dan perbaikan PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU</p>			
	<p>PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mengumpulkan statistik informasi tentang keluhan dan menindaklanjuti dengan koreksi/perbaikan dengan cara yang efisien dan efektif. Langkah yang diambil ditulis dalam <i>handbook</i>.</p>	<p>PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mengumpulkan informasi tentang keluhan dan menindaklanjuti dengan koreksi/perbaikan dengan cara yang efisien dan efektif.</p>	<p>Didokumentasikan dalam folder.</p>	<p>Dosen Penasehat Akademik (PA)</p>
<p>Pengembangan menuju <i>excellence</i></p>	<p>PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2)</p>			



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 56 dari 80

	<p>PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU menyiapkan rencana, sasaran dan kegiatannya agar mengembangkannya dirinya menuju derajat kesempurnaan dengan menilai kekuatan dan kelemahan dirinya. Ini dilakukan dengan:</p>			
	<p>Menugaskan staf yang bertanggungjawab dalam mengambil tindakan dalam memperbaiki kelemahan dan mengembangkan kekuatan.</p>	<p>Ada</p>	<p>Ada</p>	<p>Pelatihan 1. SAP 2. Pekerti 3. AA 4. MMT 5. GJM 6. GKM</p>
	<p>Mendefinisikan sasaran dan tujuan untuk mengembangkan PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU menuju <i>excellence</i>.</p>	<p>Ada</p>	<p>Ada</p>	<p>Membentuk 1. Tim Kurikulum 2. Mengangkat koordinator mata kuliah 3. Rapat Dep. Minimal 1 x dalam 1 semester.</p>

Lain – Lain



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 57 dari 80

Alumni	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU menyiapkan sistem evaluasi alumni baik yang melanjutkan studi ke tingkat yang lebih tinggi maupun yang sudah masuk ke pasar kerja.	Terdapat sistem evaluasi alumni baik yang melanjutkan studi ke tingkat yang lebih tinggi maupun yang sudah masuk ke pasar kerja.	Terdapat sistem penelusuran alumni.	Pendataan Alumni
Hasil riset	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mengembangkan pangkalan data untuk riset, yang dapat diinformasikan/disebarkan ke masyarakat.	Terdapat sistim pengembangan pangkalan data untuk riset yang dapat diinformasikan/di sebarkan ke masyarakat.	Terdapat sistim pengembangan pangkalan data untuk riset.	Hibah Bersaing
	Temuan riset harus dide- siminasikan melalui <i>channel</i> yang dapat diterima secara nasional dan luar negeri.	Temuan riset dapat didesiminasikan melalui <i>channel</i> yang dapat diterima secara nasional dan intenasional.		
	PROGRAM	PROGRAM		



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 58 dari 80

	STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mengem- bangkan sistem yang mampu menyediakan ilmu baru untuk mendukung perkembangan sosial dan ekonomi negara.	STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dapat mengemban- gkan sistem yang mampu menyediakan ilmu baru untuk mendukung perkembangan sosial, budaya, ekonomi dan politik.		
Integrasi hasil riset dan belajar- mengajar	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mem- bangun suatu kebijakan dan rencana kerja dan melaksanakan penggabungan hasil riset untuk kegiatan belajar- mengajar. Hasilnya dapat disediakan ke publik.	Departemen Etnomuskologi memiliki kebijakan dan rencana kerja serta melaksanakan penggabungan hasil riset untuk kegiatan belajar mengajar. Hasilnya dapat dipublikasikan kepada masyarakat luas.	Mengadakan kerjasama dengan institusi pemerintah dan swasta.	Kunjungan antar kampus, observasi ke lapangan, dan penyuluhan kepada masyarakat.



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 59 dari 80

2.3.4. Parameter *STAKEHOLDER*

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
<u>Kepuasan</u>				
Kurikulum	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mengembangkan suatu kurikulum yang konsisten dengan kebutuhan akademik dan profesional.	Kurikulum yang dikembangkan PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU 60 % konsisten dengan kebutuhan akademik dan profesional	Kurikulum yang dikembangkan PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU 60 % konsisten dengan kebutuhan akademik dan profesional.	Tujuan PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU yang menjadi pedoman pembuatan rencana kerja
		Kurikulum dievaluasi setiap 5 tahun	Kurikulum dievaluasi setiap 5 tahun	Rencana kerja yang konsisten dgn tujuan
Pengukuran dan evaluasi kinerja belajar	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mengukur dan mengevaluasi kinerja pembelajaran secara sistematis sejalan dengan	Seluruh GKM mempunyai instrumen untuk mengukur dan mengevaluasi kinerja pembelajaran	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU (GKM) mempunyai instrumen untuk mengukur dan mengevaluasi kinerja pembelajaran	Rencana kerja yang terukur ketercapaian sasarnya (<i>goals</i>)



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 60 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	evaluasi kriteria kinerja pembelajaran secara kontinu.	Pengembangan dan penyempurnaan Instrumen evaluasi sistematis dari kriteria kinerja pembelajaran.	Rencana Instrumen evaluasi sistematis dari kriteria kinerja pembelajaran.	Evaluasi rencana kerja yang terjadwal dalam setiap siklus
Evaluasi sistem manajemen penelitian	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU membangun suatu prosedur evaluasi pelaksanaan riset dan melaksanakan evaluasi secara terus menerus terhadap kebijakan riset, pendukung riset, kegiatan promosi, dan rencana kegiatan riset.	Instrumen dan evaluasi pelaksanaan riset telah 60 % dilakukan.	Instrumen dan evaluasi pelaksanaan riset telah dilakukan.	Struktur PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU sistem mutu yang relevan di setiap bagian yang relevan
		Evaluasi kebijakan riset telah 50 % dilakukan.	Evaluasi kebijakan riset telah dilakukan.	Manual Mutu yang jumlahnya sesuai dengan proses yang dilaksanakan (23 manual prosedur).
Evaluasi sistem provisi pelayanan	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas	Instrumen dan evaluasi pelaksanaan sistem pengadaan pelayanan akademik/pelatihan telah 50 %	Instrumen dan evaluasi pelaksanaan sistem pengadaan pelayanan akademik/pelatihan telah	Tujuan PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU yang menjadi pedoman pembuatan rencana kerja



GUGUS KENDALI MUTU
 PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
 FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
 Revisi : 06
 Tanggal terbit : Nopember 2017
 Hal. : 61 dari 80

Standar	Indikator Ideal	Sasaran Mutu	Baseline	Keterangan
	Ilmu Budaya USU mengevaluasi sistem pengadaan pelayanan akademik/pelatihan secara teratur dan terjadwal.	dilakukan.	dilakukan.	
Evaluasi Kinerja Ketenagaan	PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mengevaluasi kinerja ketenagaan pendukung administrasi umum dan administrasi akademik yang <i>friendly</i> dan <i>helpful</i> .			Rencana kerja yang konsisten dgn tujuan



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 62 dari 80

3. SISTEM MANAJEMEN MUTU

3.1. Ketentuan Umum

PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU menentukan, mendokumentasikan dan memelihara Sistem Manajemen Mutu untuk memastikan bahwa seluruh aktivitas yang dilakukan serta hasilnya memenuhi persyaratan yang ditentukan.

3.2. Sistem Dokumentasi

Sistem dokumentasi terdiri dari tingkatan-tingkatan sebagai berikut:

- a. Tingkat I:
Manual Mutu (MM), yang menyatakan kebijakan umum PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU terhadap aktifitas operasional yang dilakukan yang harus memenuhi persyaratan sistem penjaminan mutu, misalnya ISO 9001: 2000 dan merupakan pedoman bagi penyusunan dokumentasi tingkat di bawahnya serta aktivitas operasional PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI FIB USU.
- b. Tingkat II:
Prosedur Mutu (PM), merupakan dokumen yang menguraikan isi MM menjadi kegiatan-kegiatan operasional yang dilakukan di PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI FAKULTAS ILMU BUDAYA USU
- c. Tingkat III:
Instruksi Kerja (IK), merupakan acuan kerja bagi setiap personil di masing-masing unit yang berisi penjabaran suatu kegiatan yang ada di dokumen TINGKAT II, menjadi aktifitas-aktifitas yang lebih detail.
- d. Tingkat IV:
Record adalah dokumen yang menunjukkan bukti dari suatu kegiatan telah dilakukan. Record bisa berupa borang (form) atau *log-book*.

3.3. Pengendalian Dokumen



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 63 dari 80

- 3.3.1. Pengelolaan dokumen yang diperlukan untuk mencapai mutu produk yang ditentukan seperti dokumen eksternal merupakan tanggung jawab fungsi yang berwenang di bidang yang bersangkutan, dan pengendaliannya dilakukan oleh UMM.
- 3.3.2. Gugus Kendali Mutu (GKM) pada tingkat PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU memastikan bahwa terbitan terakhir dari dokumen yang relevan tersedia di semua tempat yang memerlukan dokumen untuk mencapai mutu dan mengelola produk.
- 3.3.3. Gugus Kendali Mutu (GKM) harus memastikan bahwa dokumen kedaluarsa disingkirkan dari semua tempat pemakaian, atau diberi tanda “KADALUWARSA”.
- 3.3.4. Bila diperlukan perubahan dokumen, maka dokumen yang bersangkutan harus di-*review* dan disetujui oleh fungsi yang menyusun dan menyetujui sebelumnya, kecuali kalau ditentukan lagi dan dicapai pengertian dari pihak-pihak terkait.
- 3.3.5. Bagaimana dokumen dikendalikan dapat dijelaskan lebih khusus dalam *Prosedur Mutu Pengendalian Dokumen*.

3.4. Pengendalian Record

- 3.4.1. *Record* sebagai bukti kegiatan harus dikumpulkan, disimpan, dan dipelihara secara sistematis sehingga dapat diperoleh dengan cepat.
- 3.4.2. *Record* harus mudah dibaca dan disimpan sedemikian rupa sehingga dapat mencegah penurunan mutu, kerusakan atau hilang, dengan memperhitungkan pengaruh lingkungan penyimpanan.
- 3.4.3. Sistem pengendalian harus diterapkan dengan menerapkan sistem identifikasi dan cara penyimpanan yang sesuai.
- 3.4.4. Masa simpan ditentukan tergantung dari keperluan jenis kegiatan maupun persyaratan pelanggan.
- 3.4.5. Pengendalian *record* dijelaskan lebih lanjut dalam *Prosedur Mutu*.



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 64 dari 80

4. TANGGUNG JAWAB MANAJEMEN

4.1. Pemenuhan Persyaratan Pelanggan (*Stakeholder*)

Dalam rangka selalu memenuhi persyaratan *stakeholder* (baik yang dinyatakan maupun tidak), serta untuk mengukur kinerja sistem manajemen mutu (SMM) PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dari sisi persepsi *stakeholder* PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU, dilakukan pemantauan kepuasan *stakeholder* dengan cara memberikan kuesioner kepada pelanggan untuk mengetahui persepsi/tingkat kepuasan pelanggan. Secara lebih detail pemantauan kepuasan pelanggan dapat dijabarkan dalam *Prosedur Mutu Pengukuran Kepuasan Pelanggan*.

4.2. Perencanaan

4.2.1. Proses Usaha/Bisnis

Manajemen menetapkan proses bisnis PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dan interaksinya dalam satu diagram, sehingga terlihat komponen INPUT, PROSES, OUTPUT, dan PERSYARATAN maupun KEPUASAN PELANGGAN. Manajemen menjamin tersedianya sumber daya informasi yang dibutuhkan agar proses bisnis dapat berjalan sesuai perencanaan termasuk Sumber Daya Manusia yang kompeten dan efektif. Setiap bidang yang terlibat dalam proses bisnis menetapkan Sasaran Mutunya masing-masing yang selalu dipantau, diukur dan dianalisa untuk selalu melakukan penyempurnaan terhadap kinerja masing-masing proses bisnis tersebut. Aktivitas yang dilakukan pada setiap proses bisnis direncanakan dan didokumentasikan dalam bentuk **Manual Mutu**, **Prosedur Mutu**, dan **Instruksi Kerja**.

4.2.2. Organisasi

Manajemen menetapkan tanggung jawab, wewenang dan persyaratan kerja serta hubungan antar personil untuk masing-masing personil yang mengelola, melaksanakan dan memverifikasi pekerjaan yang mempengaruhi mutu guna menjamin agar proses bisnis dapat beroperasi secara efektif serta untuk mencapai sekaligus meningkatkan kepuasan pelanggan. Selengkapnya berada pada dokumen *job description*

4.3. Komunikasi

Pelaksanaan komunikasi internal antar fungsi/petugas dalam rangka pelaksanaan SMM serta untuk mengkomunikasikan keefektifannya dilakukan melalui:

- a. Rapat Tinjauan Manajemen,



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 65 dari 80

- b. Memorandum, dan
- c. Papan Pengumuman.

Manajemen Departemen Sastra Indonesia FIB USU mengkomunikasikan dan mensosialisasikan:

- a. Visi,
- b. Misi,
- c. Kebijakan Mutu, dan
- d. Sasaran Mutu.

Sedangkan untuk meningkatkan kesadaran dan keterlibatan semua karyawan dalam pengembangan dan penerapan SMM PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU maka Sasaran Mutu dan hasil pencapaiannya dari tiap-tiap bidang akan selalu dikomunikasikan dalam Laporan Sasaran Mutu yang dibuat tiga bulan sekali. Secara lebih rinci, bagaimana komunikasi internal dan *stakeholder* dapat dijelaskan dalam *Prosedur Mutu Komunikasi*.

4.4. Efektifitas Sistem Manajemen

4.4.1. Audit Mutu Internal

Manajemen menjamin dilaksanakannya Audit Mutu Internal sebagai aspek fundamental di dalam pemeliharaan dan penyempurnaan sistem manajemen. Audit Mutu Internal dilaksanakan secara terencana dan efektif.

4.4.2. Manajemen Representatif

Dekan menunjuk salah seorang personil sebagai Manajemen Representatif (MR) dalam penerapan Sistem Manajemen Mutu (SMM) PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI FAKULTAS ILMU BUDAYA USU. SMM PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU diperlihatkan dalam Manual Prosedur Implementasi SMM PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU. Manajemen Representatif (MR) mengkoordinir serta memiliki tanggung jawab dan wewenang keseluruhan untuk memastikan agar penerapan Sistem Mutu dilaksanakan dengan efektif dan memenuhi persyaratan standard. MR berkewajiban untuk meningkatkan kesadaran akan pentingnya persyaratan pelanggan untuk mencapai dan meningkatkan kepuasan pelanggan kepada seluruh personil yang ada di perguruan tinggi serta melaporkan kepada Rektor tentang kinerja SMM yang dipimpinnya

4.4.3. Tinjauan Manajemen

Tinjauan Manajemen untuk menilai keefektifan sistem mutu; operasinya dijadwalkan minimal satu kali dalam satu tahun. Dalam rapat tinjauan manajemen dapat dibicarakan apakah dianggap perlu mengadakan perubahan dalam:

- a. Kebijakan Mutu dan Sasaran Mutu,
- b. Prosedur mutu, dan operasional perguruan tinggi untuk memenuhi kebutuhan saat ini dan kebutuhan kemudian.

Agenda dalam rapat tinjauan manajemen antara lain bisa meliputi:



- a. Pencapaian dan Performance sasaran Proses serta Kesesuaian Produk,
- b. Status Tindakan Perbaikan dan Pencegahan,
- c. Perubahan yang dapat mempengaruhi Sistem Manajemen Mutu,
- d. Rekomendasi untuk Improvement,
- e. Perubahan Kebijakan Mutu dan Sasaran Mutu,
- f. Hasil Audit Mutu Internal,
- g. Keluhan pelanggan,
- h. Tindak lanjut dari Rapat tinjauan manajemen yang sebelumnya.

Tinjauan Manajemen harus menentukan langkah-langkah menuju perbaikan sistem mutu, terutama dalam kaitannya dengan persyaratan pelanggan dan kebutuhan akan sumber daya.

Di luar jadwal yang ditentukan, sewaktu-waktu dapat diadakan Tinjauan Manajemen bila dijumpai masalah yang perlu diselesaikan dengan segera.

Secara lebih rinci, mekanisme Rapat Tinjauan manajemen dapat dijelaskan dalam *Prosedur Rapat Tinjauan Manajemen*.

4.5. Komitmen Terhadap Perbaikan Berkelanjutan

Manajemen akan selalu meninjau keaktifan SMM PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dengan maksud agar penyempurnaan secara terus menerus pada semua aktifitasnya dapat terus dilakukan, dengan:

- a. Melakukan monitoring, pengukuran serta menganalisa kinerja proses dan mutu hasil proses sebagaimana ditetapkan dalam sasaran Mutu setiap Bidang. Monitoring; pengukuran dan analisa juga dilakukan dengan mengadakan evaluasi pada periode yang telah ditetapkan terhadap rekanan yang memasok produknya ke USU, serta terhadap tingkat kepuasan pelanggan untuk memperbaiki kualitas produk dan pelayanan yang bisa diberikan kepada pelanggan.
- b. Melakukan evaluasi secara periodik untuk mengetahui tingkat pencapaian kebijakan Mutu universitas serta sasaran mutu. Di samping pencapaian, kesesuaian dari Kebijakan Mutu dan Sasaran Mutu yang ditetapkan akan selalu ditinjau kesesuaiannya dengan kemampuan dan kondisi universitas serta tuntutan pasar.
- c. Melakukan audit secara berkala untuk mengetahui konsistensi dari implementasi sistem mutu yang telah ditetapkan berdasarkan persyaratan estandar serta untuk memastikan bahwa sistem manajemen mutu yang diterapkan telah ditinjau keefektifannya.
- d. Melakukan tinjauan terhadap tindakan perbaikan dan tindakan pencegahan yang telah dilakukan.

Semua kegiatan untuk melakukan perbaikan dan penyempurnaan terhadap proses (*continual improvement*), baik yang sudah maupun akan dilakukan, dibahas dalam rapat Tinjauan Manajemen.



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 67 dari 80

5. SUMBER DAYA

5.1. Ketentuan Umum

Pengelolaan sumber daya manusia secara terus menerus dan berkelanjutan dikembangkan dan disempurnakan, terutama berkaitan dengan pengendalian dan peningkatan kompetensi karyawan/dosen sesuai dengan persyaratan tugas (*job requirement*) yang ditetapkan. Aktifitas pengelolaan SDM didasarkan pada visi, misi, sasaran, dan persyaratan tugas.

Uraian tugas dan tanggung jawab (*job description*) setiap karyawan/dosen USU dijabarkan sesuai dengan fungsi-fungsi yang ada di dalam organisasi dan menjelaskan tentang: jabatan, kedudukan dalam organisasi, tugas-tugas dan wewenang.

Sumber daya manusia diidentifikasi sesuai kompetensi yang diperlukan atas dasar pendidikan yang sesuai, pelatihan, ketrampilan, dan pengalaman. Untuk menjamin diperolehnya SDM yang sesuai dengan kompetensi yang diperlukan, maka penerimaan karyawan/dosen dilakukan dengan mengacu pada *Prosedur Mutu Penerimaan Karyawan/Dosen*.

5.2. Penilaian Kinerja

Proses ini digunakan sebagai pedoman untuk mengevaluasi kinerja dosen/karyawan, guna memenuhi tuntutan sub-deskripsi untuk meningkatkan kemampuan, ketrampilan yang masing-masing dosen/karyawan terkait. Pedoman mengenai penilaian kinerja ini selanjutnya dapat dijelaskan secara detail dalam *Prosedur Mutu Penilaian Kinerja*.

5.3. Pelatihan

Kompetensi bagi semua personil diidentifikasi secara berkala dengan pelatihan-pelatihan. Pelatihan diperlukan diadakan sedemikian sehingga dapat dipastikan bahwa persyaratan operasional sistem yang ditentukan dapat dipenuhi dan dipertahankan.

Program pelaksanaan pelatihan yang dibutuhkan disusun, dan setelah selesai dilaksanakan dievaluasi keefektifannya. Manajemen perguruan tinggi harus memastikan bahwa seluruh personil menyadari akan pentingnya peran/aktifitas mereka termasuk bagaimana peran mereka untuk ikut mmyumbang tercapainya sasaran Mutu.

Record yang sesuai mengenai pendidikan, pengalaman, pelatihan dan kualifikasi personil disimpan. Pedoman mengenai pelatihan ini selanjutnya dapat dijelaskan secara detail dalam *Prosedur mutu pelatihan*.

5.4. Prasarana dan Lingkungan Kerja



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 68 dari 80

Manajemen PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU mengidentifikasi, menyediakan dan merawat sarana pendukung proses penyediaan jasa yang dibutuhkan, baik yang berupa perangkat keras maupun perangkat lunak. Perguruan tinggi mengidentifikasi dan mengelola lingkungan kerja ntuk aspek yang berpengaruh pada faktor manusia agar memenuhi syarat-syarat proses penyediaan jasa.

Aktifitas-aktifitas yang dilakukan di dalam perguruan tinggi untuk mendukung kegiatan operasi perguruan tinggi dan untuk tetap menjaga terciptanya lingkungan kerja yang baik dapat dilakukan dengan mengacu pada *Prosedur Mutu Penyediaan Prasarana*.



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 69 dari 80

6. MANAJEMEN PROSES

6.1. Pengelolaan dan Pengendalian Proses

Untuk mencapai sasaran mutu, Ketua PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dan pengelola lain yang terkait bertanggungjawab terhadap pengelolaan dan pengendalian setiap proses bisnis yang ada, serta melakukan pengukuran atas pencapaian kinerjanya untuk secara terus menerus dan berkelanjutan melakukan upaya-upaya perbaikan/peningkatan kinerjanya. Pembinaan dan pelatihan selalu dilakukan agar tersedia dan terpenuhi pemenuhan SDM yang handal dan mampu berkompetisi sehingga memperoleh mutu hasil kerja yang disyaratkan.

6.2. Proses Utama Realisasi Produk

Proses utama realisasi produk dalam sistem manajemen mutu (SMM) di PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU adalah SMM di program studi S-1.

Adapun proses-proses yang terkait dengan unit akademik, antara lain adalah:

1. Implementasi SMM PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU (MP-GKM-FIB-MPPS-2.1)
2. Pengendalian Dokumen (MP-GKM-FIB-MPPS-2.2)
3. Pengendalian Record (MP-GKM-FIB-MPPS-2.3)
4. Survei Kepuasan Pelanggan (mahasiswa, orang tua mahasiswa, industri, Pemda, dll) (MP-GKM-FIB-MPPS-2.4)
5. Prosedur Mutu Komunikasi (MP-GKM-FIB-MPPS-2.5)
6. Rapat Tinjauan Manajemen (MP-GKM-FIB-MPPS-2.6)
7. Prosedur Kerja Mutu Penerimaan Karyawan (MP-GKM-FIB-MPPS-2.7)
8. Prosedur Penerimaan Dosen (MP-GKM-FIB-MPPS-2.8)
9. Prosedur Evaluasi Kinerja Dosen (MP-GKM-FIB-MPPS-2.9)
10. Prosedur Kerja Mutu Pelatihan (MP-GKM-FIB-MPPS-2.10)
11. Prosedur Penyediaan Sarana (MP-GKM-FIB-MPPS-2.11)
12. Pendataan Mahasiswa Baru (MP-GKM-FIB-MPPS-2.12)
13. Perwalian (MP-GKM-FIB-MPPS-2.13)
14. Perkuliahan (MP-GKM-FIB-MPPS-2.14)
15. Ujian Tengah Semester (UTS) (MP-GKM-FIB-MPPS-2.15)
16. Ujian Akhir Semester (UAS) (MP-GKM-FIB-MPPS-2.16)
17. Kartu Hasil Studi (KHS) (MP-GKM-FIB-MPPS-2.17)
18. Transkrip Nilai (MP-GKM-FIB-MPPS-2.18)
19. Prosedur Skripsi (MP-GKM-FIB-MPPS-2.19)
20. Prosedur Yudisium (MP-GKM-FIB-MPPS-2.20)
21. Prosedur Pendataan Alumni (MP-GKM-FIB-MPPS-2.21)



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 70 dari 80

22. Prosedur Penyusunan Kurikulum (MP-GKM-FIB-MPPS-2.22)
23. Kepuasan Pelanggan (MP-GKM-FIB-MPPS-2.23)

6.2.1. Implementasi SMM PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU

Tujuan dari kegiatan ini adalah:

Untuk memberi penjelasan kepada Departemen dan unit kerja di PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU tentang Tata Cara Pelaksanaan Sistem Manajemen Mutu PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU

Uraian rinci proses implementasi sistem manajemen mutu dapat dijelaskan di dalam Prosedur yang diidentifikasi pada *Prosedur Implementasi SMM PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU (MP – GKM - FIB-MPPS– 2.1).*

6.2.2. Pengendalian Dokumen

Tujuan dari kegiatan ini adalah:

Untuk memberi penjelasan kepada pegawai di bagian pendidikan tentang tata cara pengaturan dan penyimpanan Dokumen di PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU.

Uraian rinci proses pengendalian dokumen dapat dijelaskan di dalam prosedur yang diidentifikasi pada *Prosedur Pengendalian Dokumen PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU (MP – GKM - FIB-MPPS– 2.2).*

6.2.3. Pengendalian Record

Tujuan dari kegiatan ini adalah:

- a. untuk mengklasifikasikan surat sesuai dengan jenis dan tingkat kerahasiaannya;
- b. untuk mempermudah pencarian RECORD atau surat yang diperlukan.

Uraian rinci proses pengendalian record dapat dijelaskan di dalam prosedur yang diidentifikasi pada *Prosedur Pengendalian Record PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU (MP – GKM - FIB-MPPS– 2.3).*

6.2.4. Survei Kepuasan Pelanggan

Tujuan dari kegiatan ini adalah:

Sebagai pedoman untuk evaluasi pelayanan dan dasar peningkatan kepuasan pelanggan terhadap penyelenggaraan akademik di Departemen Etnomusikologi.



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 71 dari 80

Uraian rinci proses survei kepuasan pelanggan dapat dijelaskan di dalam Prosedur yang diidentifikasi pada *Prosedur Survei Kepuasan Pelanggan* (MP – GKM - FIB-MPPS– 2.4)..

6.2.5. Prosedur Mutu Komunikasi

Tujuan dari kegiatan ini adalah:

Untuk memberi penjelasan kepada setiap mahasiswa, dosen, penasihat akademik, dan setiap penyelenggara akademik tentang tata cara pelaksanaan mutu komunikasi di PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU.

Uraian rinci proses mutu komunikasi dapat dijelaskan di dalam Prosedur yang diidentifikasi pada *Prosedur Mutu Komunikasi* (MP – GKM - FIB-MPPS– 2.5)..

6.2.6. Rapat Tinjauan Manajemen

Tujuan dari kegiatan ini adalah:

Memberi penjelasan kepada setiap penyelenggara akademik tentang tata cara rapat tinjauan manajemen di lingkungan PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU.

Uraian rinci proses tinjauan manajemen dapat dijelaskan di dalam Prosedur yang diidentifikasi pada *Prosedur Rapat Tinjauan Manajemen* (MP – GKM - FIB-MPPS– 2.6)..

6.2.7. Prosedur Kerja Mutu Penerimaan Karyawan

Tujuan dari kegiatan ini adalah:


Untuk memberikan penjelasan kepada calon pegawai, di lingkungan Departemen/ Program Studi tentang mekanisme rekrutmen pegawai yang dibutuhkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku di Fakultas Ilmu Budaya USU.

Uraian rinci proses kerja penerimaan pegawai dapat dijelaskan di dalam Prosedur yang diidentifikasi pada *Prosedur Kerja Mutu Penerimaan Karyawan* (MP – GKM - FIB-MPPS– 2.7)..

6.2.8. Prosedur Penerimaan Dosen

Tujuan dari kegiatan ini adalah:

Untuk memberikan penjelasan kepada calon Dosen, di lingkungan Departemen/ Program Studi tentang mekanisme rekrutmen Dosen yang dibutuhkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku di Fakultas Ilmu Budaya USU.

	GUGUS KENDALI MUTU PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI FAKULTAS ILMU BUDAYA UNIVERSITAS SUMATERA UTARA													
	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">MANUAL MUTU</td> <td style="border: none;"> <table style="border: none;"> <tr> <td style="padding-right: 5px;">No. Dokumen</td> <td style="padding-right: 5px;">:</td> <td>MM – GKM-FIB-MPPS-001</td> </tr> <tr> <td>Revisi</td> <td>:</td> <td>06</td> </tr> <tr> <td>Tanggal terbit</td> <td>:</td> <td>Nopember 2017</td> </tr> <tr> <td>Hal.</td> <td>:</td> <td>72 dari 80</td> </tr> </table> </td> </tr> </table>	MANUAL MUTU	<table style="border: none;"> <tr> <td style="padding-right: 5px;">No. Dokumen</td> <td style="padding-right: 5px;">:</td> <td>MM – GKM-FIB-MPPS-001</td> </tr> <tr> <td>Revisi</td> <td>:</td> <td>06</td> </tr> <tr> <td>Tanggal terbit</td> <td>:</td> <td>Nopember 2017</td> </tr> <tr> <td>Hal.</td> <td>:</td> <td>72 dari 80</td> </tr> </table>	No. Dokumen	:	MM – GKM-FIB-MPPS-001	Revisi	:	06	Tanggal terbit	:	Nopember 2017	Hal.	:
MANUAL MUTU	<table style="border: none;"> <tr> <td style="padding-right: 5px;">No. Dokumen</td> <td style="padding-right: 5px;">:</td> <td>MM – GKM-FIB-MPPS-001</td> </tr> <tr> <td>Revisi</td> <td>:</td> <td>06</td> </tr> <tr> <td>Tanggal terbit</td> <td>:</td> <td>Nopember 2017</td> </tr> <tr> <td>Hal.</td> <td>:</td> <td>72 dari 80</td> </tr> </table>	No. Dokumen	:	MM – GKM-FIB-MPPS-001	Revisi	:	06	Tanggal terbit	:	Nopember 2017	Hal.	:	72 dari 80	
No. Dokumen	:	MM – GKM-FIB-MPPS-001												
Revisi	:	06												
Tanggal terbit	:	Nopember 2017												
Hal.	:	72 dari 80												

Uraian rinci proses kerja penerimaan dosen dapat dijelaskan di dalam Prosedur yang diidentifikasi pada *Prosedur Penerimaan Dosen* (MP – GKM - FIB-MPPS–2.8)..

6.2.9. Prosedur Evaluasi Kinerja Dosen

Tujuan dari kegiatan ini adalah:

Sebagai satu pedoman bagi evaluasi kinerja dosen pada kegiatan belajar mengajar di PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU.

Uraian rinci proses evaluasi kinerja dosen dapat dijelaskan di dalam Prosedur yang diidentifikasi pada *Prosedur Evaluasi Kinerja Dosen* (MP – GKM - FIB-MPPS–2.9)..

6.2.10. Prosedur Kerja Mutu Pelatihan

Tujuan dari kegiatan ini adalah:

Untuk memberi pedoman prosedur pelatihan kepada staf pengajar di Fakultas Ilmu Budaya USU tentang mekanisme pelatihan metodologi pengajaran, musik dalam konteks sosio-kultural, dan pranata di masing-masing Departemen/Prodi.

Uraian rinci proses kerja mutu pelatihan dapat dijelaskan di dalam Prosedur yang diidentifikasi pada *Prosedur Kerja Mutu Pelatihan* (MP – GKM - FIB-MPPS–2.10)..

6.2.11. Prosedur Penyediaan Sarana

Tujuan dari kegiatan ini adalah:

Sebagai satu pedoman bagi setiap pihak terkait di PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU tentang penyediaan prasarana/ sarana akademik

Uraian rinci proses penyediaan sarana dapat dijelaskan di dalam Prosedur yang diidentifikasi pada *Prosedur Penyediaan Sarana* (MP – GKM - FIB-MPPS–2.11)..

6.2.12. Pendataan Mahasiswa Baru

Pedoman pelaksanaan pendataan mahasiswa baru bertujuan untuk :

Mempermudah PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU dalam proses perwalian dan acuan untuk Panitia penerimaan mahasiswa baru di Program Studi PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU

Ruang lingkupnya adalah:



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 73 dari 80

Proses ini berlaku mulai diterimanya daftar nama mahasiswa baru dari Fakultas sampai dengan menjadi daftar mahasiswa PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI Fakultas Ilmu Budaya USU berdasarkan asal S-1.

Hasil dari kegiatan tersebut di atas adalah:

- a. Daftar nama mahasiswa
- b. Daftar nama mahasiswa berdasarkan asal S-1
- c. Daftar nama mahasiswa yang aktif dan tidak aktif
- d. Daftar nama mahasiswa yang telah menyelesaikan studi

Uraian rinci proses pendataan mahasiswa baru dapat dijelaskan di dalam Prosedur yang diidentifikasi pada *Prosedur Pendataan Mahasiswa*. (MP – GKM – FIB- MPPS– 2.12)..

6.2.13. Perwalian

Tujuan dari kegiatan ini adalah :

Sebagai pedoman untuk menentukan beban studi, beban praktek, dan beban penelitian yang sesuai dengan kapasitas dan kemampuan mahasiswa.

Ruang lingkupnya adalah:

Proses ini berlaku mulai dari bimbingan konseling sampai dengan penetapan Kartu Rencana Studi (KRS) mahasiswa.

Hasil dari kegiatan tersebut di atas adalah:

- a. Kartu Hasil Studi
- b. Kartu Rencana Studi
- c. Konversi Nilai Mahasiswa Transfer
- d. Daftar Hadir mahasiswa
- e. Tanda terima pembayaran

Uraian terinci proses perwalian dijelaskan di dalam prosedur yang diidentifikasi pada *Prosedur Perwalian* (MP-GKM-FIB- MPPS-2.13)

6.2.14. Perkuliahan

Tujuan dari kegiatan ini adalah:

Untuk mendapatkan *transfer of knowledge and science* (aplikasi praktek) di bidang manajemen antara dosen sebagai fasilitator dan mahasiswa, sehingga mahasiswa dapat mengerti, memahami (aspek kognitif), mampu mengekspresikan dalam perilaku (aspek afektif), dan memiliki ketrampilan (aspek *skill*) di lapangan.

Ruang lingkupnya adalah:

Proses ini berlaku mulai dari penetapan KRS mahasiswa sampai dengan proses persiapan ujian.



Hasil dari kegiatan tersebut di atas adalah:

- a. Daftar hadir mahasiswa
- b. Kesiapan mengajar dosen
- c. Kurikulum vitae dosen
- d. Plotting dosen
- e. Jadwal perkuliahan
- f. Kontrak perkuliahan
- g. Berita acara perkuliahan
- h. Laporan kehadiran dosen bulanan
- i. Daftar mata kuliah berpraktikum
- j. SK mengajar

Uraian terinci proses perkuliahan dijelaskan di dalam prosedur yang diidentifikasi pada *Prosedur Perkuliahan* (MP-GKM-FIB-MPPS-2.14)

6.2.15. Ujian Tengah Semester (UTS)

Tujuan dari kegiatan ini adalah:

Untuk mengevaluasi hasil proses perkuliahan yang telah dilakukan.

Ruang lingkupnya adalah:

Proses ini berlaku mulai ketika tatap muka sudah mencapai 8 kali tatap muka untuk 2 SKS; 12 kali tatap muka untuk 3 SKS; dan 16 kali tatap muka untuk 4 SKS, sampai dengan pengumuman hasil ujian.

Hasil dari kegiatan tersebut di atas adalah:

- a. Jadwal ujian
- b. Daftar nilai ujian
- c. Berita acara ujian
- d. Kartu rencana ujian
- e. Hasil evaluasi kinerja pengajar
- f. Hasil evaluasi pelayanan proses belajar mengajar
- g. Transkrip sementara
- h. Transkrip jadi
- i. Kartu hasil studi
- j. Jawaban ujian
- k. Surat pemberitahuan ujian

Uraian terinci proses ujian dijelaskan di dalam prosedur yang diidentifikasi pada *prosedur ujian Tengah semester* (MP-GKM-FIB-MPPS-2.15)

6.2.16. Ujian Akhir Semester (UAS)



Tujuan dari kegiatan ini adalah:

Untuk mengevaluasi hasil proses perkuliahan yang telah dilakukan.

Ruang lingkupnya adalah:

Proses ini berlaku mulai ketika tatap muka sudah mencapai 16 kali tatap muka untuk 2 SKS; 24 kali tatap muka untuk 3 SKS; dan 32 kali tatap muka untuk 4 SKS, sampai dengan pengumuman hasil ujian.

Hasil dari kegiatan tersebut di atas adalah:

- l. Jadwal ujian
- m. Daftar nilai ujian
- n. Berita acara ujian
- o. Kartu rencana ujian
- p. Hasil evaluasi kinerja pengajar
- q. Hasil evaluasi pelayanan proses belajar mengajar
- r. Transkrip sementara
- s. Transkrip jadi
- t. Kartu hasil studi
- u. Jawaban ujian
- v. Surat pemberitahuan ujian

Uraian terinci proses ujian dijelaskan di dalam prosedur yang diidentifikasi pada prosedur *ujian Tengah semester dan Akhir Semester* (MP-GKM-FIB-MPPS-2.16)

6.2.17. Kartu Hasil Studi (KHS)

Tujuan dari kegiatan ini adalah

Untuk mensosialisasikan hasil evaluasi akhir studi mahasiswa pada setiap semester dan akhir studi secara keseluruhan.

Sedangkan ruang lingkupnya adalah:

Proses ini berlaku mulai penyeteroran nilai hasil ujian sampai dengan penyerahan kartu hasil studi.

Hasil dari kegiatan tersebut di atas adalah:

- a. Tanda terima pembayaran
- b. Dispensasi keuangan untuk mahasiswa
- c. Kartu rencana studi
- d. Daftar lulusan mahasiswa
- e. Kartu hasil studi
- f. Transkrip sementara
- g. Transkrip jadi
- h. Kurikulum vitae alumni
- i. Evaluasi pelayanan proses belajar mengajar



Uraian terinci proses pembuatan kartu hasil studi dan transkrip dapat dijelaskan di dalam prosedur yang diidentifikasi pada Prosedur Pembuatan Kartu Hasil Studi dan Transkrip (MP-GKM-FIB-MPPS-2.17)

6.2.18. Transkrip Nilai

Tujuan dari kegiatan ini adalah

Untuk mensosialisasikan hasil evaluasi akhir studi mahasiswa pada setiap semester dan akhir studi secara keseluruhan.

Sedangkan ruang lingkupnya adalah:

Proses ini berlaku mulai penyetoran nilai hasil ujian sampai dengan penyerahan kartu hasil studi.

Hasil dari kegiatan tersebut di atas adalah:

- j. Tanda terima pembayaran
- k. Dispensasi keuangan untuk mahasiswa
- l. Kartu rencana studi
- m. Daftar lulusan mahasiswa
- n. Kartu hasil studi
- o. Transkrip sementara
- p. Transkrip jadi
- q. Kurikulum vitae alumni
- r. Evaluasi pelayanan proses belajar mengajar

Uraian terinci proses pembuatan kartu hasil studi dan transkrip dapat dijelaskan di dalam prosedur yang diidentifikasi pada Prosedur Pembuatan Kartu Hasil Studi dan Transkrip (MP-GKM-FIB-MPPS-2.18)

6.2.19. Prosedur Ujian Tesis

Tujuan dari kegiatan ini adalah:

Sebagai satu pedoman untuk memberikan penjelasan bagi mahasiswa dan dosen tentang tata cara pelaksanaan ujian tesis.

Ruang lingkupnya adalah :

Proses ini dimulai dari persiapan dan pelaksanaan ujian skripsi sampai aspek penilaian

Hasil dari kegiatan di atas:

- a. Halaman persetujuan tesis
- b. Daftar dosen penguji dan mahasiswa peserta ujian tesis
- c. Daftar nilai ujian tesis
- d. Daftar nilai akhir ujian tesis
- e. Daftar perbaikan tesis
- f. Halaman pengesahan tesis
- g. Biodata untuk pengisian transkrip



- h. Surat keputusan tentang tim dosen pembimbing tesis
- i. Surat pengantar bimbingan
- j. Surat pemberitahuan ujian tesis
- k. Pengumuman ujian tesis
- l. Surat keputusan tentang tim dosen penguji

Uraian terinci proses ujian skripsi dijelaskan di dalam prosedur yang diidentifikasi pada *Prosedur Ujian Tesis* (MP – GKM – FIB- MPPS– 2.19).

6.2.20. Prosedur Yudisium

Tujuan dari kegiatan ini adalah:

Sebagai pedoman pelaksanaan yudisium dan dasar penetapan kriteria kelulusan mahasiswa.

Ruang lingkupnya adalah:

Proses ini berlaku dari pembuatan rekap nilai total mahasiswa sampai dengan keputusan dan penetapan kriteria kelulusan.

Hasil dari kegiatan tersebut di atas adalah:

- a. Biodata untuk pengisian transkrip.
- b. Daftar mahasiswa untuk yudisium.
- c. Daftar lulusan.
- d. Transkrip jadi.
- e. Surat keputusan tentang yudisium.
- f. Berita acara yudisium.

Uraian rinci proses yudisium baru dapat dijelaskan di dalam Prosedur yang diidentifikasi pada *Prosedur Yudisium* (MP – GKM - FIB-MPPS- 2.20).

6.2.21. Prosedur Pendataan Alumni

Tujuan dari kegiatan ini adalah :

Sebagai pedoman untuk mendata alumni dan membuat data base alumni.

Ruang lingkupnya adalah:

Proses ini berlaku mulai dari review daftar lulusan sampai dengan pembuatan data base alumni.

Hasil dari kegiatan tersebut di atas adalah:

- a. Daftar lulusan
- b. Kurikulum vitae alumni
- c. Transkrip jadi
- d. Rekap data base alumni



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 78 dari 80

Uraian rinci proses pendataan alumni dapat dijelaskan di dalam Prosedur yang diidentifikasi pada *Prosedur Pendataan Alumni* (MP – GKM - FIB-MPPS–2.21).

6.2.22. Penyusunan Kurikulum

Tujuan dari kegiatan ini adalah :

Sebagai dasar penyusunan dan penetapan kurikulum yang mengarah pada tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dan berbasis pada kebutuhan masyarakat.

Ruang lingkupnya adalah:

Proses ini berlaku mulai dari menghimpun masukan dari stakeholder sampai dengan pengesahan kurikulum.

Hasil dari kegiatan tersebut di atas adalah:

1. Surat keputusan dekan tentang tim penyusun kurikulum
2. Surat keputusan tentang kurikulum
3. Laporan penyusunan kurikulum
4. Kurikulum

Uraian rinci proses penyusunan kurikulum dapat dijelaskan di dalam Prosedur yang diidentifikasi pada *Prosedur Penyusunan Kurikulum* (MP-GKM-FIB- MPPS-2.22)

6.2.23. Kepuasan Pelanggan

Tujuan dari kegiatan ini adalah :

Sebagai pedoman pengukuran kepuasan pelanggan terhadap penyelenggaraan akademik di Prodi PROGRAM STUDI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI.

Ruang lingkup Kegiatan ini adalah:

Proses ini berlaku mulai dari data kuisisioner pelanggan sampai pada pembuatan laporan tentang kepuasan pelanggan.

Hasil dari kegiatan ini adalah :

- a. Daftar kuisisioner
- b. Hasil laporan kepuasan pelanggan
- c. Hasil pengukuran kepuasan pelanggan

Uraian rinci proses kepuasan pelanggan dapat dijelaskan di dalam Prosedur yang diidentifikasi pada *Prosedur Survei Kepuasan Pelanggan*. (MP – GKM –FIB- MPPS-2.23).



GUGUS KENDALI MUTU
PRODI MAGISTER (S-2) PENCIPTAAN DAN PENGAJIAN SENI
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

MANUAL MUTU

No. Dokumen : MM – GKM-FIB-MPPS-001
Revisi : 06
Tanggal terbit : Nopember 2017
Hal. : 79 dari 80

DAFTAR RUJUKAN

1. UU No. 20/2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. PP No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan Pasal 45 tentang Pengendalian Mutu dan Pasal 18,19 tentang Standar Kompetensi Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Pemerintah RI No. 153 tahun 2000 tentang Penetapan Universitas Sumatera Utara sebagai Badan Hukum Milik Negara.
4. Higher Education Long Term Strategy 2003.
5. Keputusan Majelis Wali Amanat No. 01/SK/MWi/2005 tentang Anggaran Rumah Tangga Universitas Sumatera Utara
6. KONSEP Kebijakan Akademik tahun 2005
7. KONSEP Standar Akademik tahun 2005
8. Rencana Strategis Universitas Sumatera Utara 2005-2010
9. Pedoman Penjamin Mutu DIKTI tahun 2003
10. ISO 9001:2000
11. V. Gaspersz, ISO 9001: 2000 and Continual Quality Improvement, Gramedia Pustaka Utama, Cetakan ke 3, 2003
12. Tim Satgas QA USU, Laporan Hasil Benchmarking QA ke: Univ. Malaya, Univ. Kebangsaan Malaysia, Chulalongkorn University (Bangkok), IPB (Bogor), November 2005.
13. Keputusan Rektor Universitas Sumatera Utara No. 1023/JO5/SK/PP/2005 tentang Peraturan Akademik Program Sarjana (S-1) Universitas Sumatera Utara
14. Keputusan Rektor Universitas Sumatera Utara No. 3128/JO5/AK/2004 tentang Peraturan Akademik Program Diploma Universitas Sumatera Utara.
15. Keputusan Rektor Universitas Sumatera Utara No. 1023/JO5/SK/PP/2005 tentang Peraturan Akademik Program Pascasarjana (S-2) Universitas Sumatera Utara.